Splošni pogoji poslovanja z NLB Osebnimi računi

NLB

Kazalo

1.	**Splošne določbe**	**3**
2.	**Razlaga pojmov**	**3**
3.	**Otvoritev NLB Osebnega računa in nezgodno zavarovanje**	**5**
3.1.	Otvoritev NLB Osebnega računa	5
3.2.	Zavarovanje imetnikov osebnih računov	5
4.	**Poslovanje s posamezno vrsto NLB Osebnega računa**	**6**
4.1.	NLB Toli račun	6
4.2.	NLB Prvi račun	6
4.3.	NLB Študentski račun	7
4.4.	NLB Osnovni račun	8
4.5.	NLB Osnovni račun nerezidenta	8
4.6.	NLB Klasični račun	8
4.7.	NLB Klasični račun nerezidenta	9
4.8.	NLB Srebrni račun	9
4.9.	NLB Zlati račun	9
4.10.	NLB Platinasti račun	9
5.	**Poslovanje z NLB Osebnim računom**	**10**
5.1.	Plačilni nalogi	10
5.2.	BA Maestro kartica	12
5.2.1.	Splošni pogoji poslovanja Sheme ugodnosti En-Ka	13
5.2.2.	Varnostno SMS sporočilo za imetnike NLB kartice BA Maestro	15
5.2.3.	Uporaba BA Maestro kartice za nakupe prek spleta	16
5.3.	Ček	16
5.4.	Trajni nalog in direktne obremenitve	17
5.4.1.	Direktne obremenitve SEPA (SDD)	18
5.5.	NLB Plus - Avtomatski prenos sredstev med računi – NLB Plus	19
5.6.	Unovčevanje menice	19
6.	**Limit**	**19**
6.1.	Osnovni limit	19
6.2.	Izredni limit	19
7.	**Pooblaščenec imetnika osebnega računa**	**20**
8.	**Obrestovanje**	**20**
9.	**Menjalni tečaj**	**20**
10.	**Nadomestilo za opravljene storitve in stroški**	**21**
11.	**Obveščanje imetnika osebnega računa**	**21**
12.	**Obveščanje banke o spremembah**	**21**
13.	**Varovanje podatkov**	**21**
14.	**Obravnavanje reklamacij in pritožb strank**	**22**
15.	**Sankcije**	**22**
16.	**Spreminjanje splošnih pogojev**	**23**
17.	**Prenehanje pogodbe**	**23**
18.	**Uporaba sodobnih tržnih poti**	**23**
18.1.	Polog gotovine na bankomatu	23
18.1.1.	Polog gotovine v ovojnici	24
18.1.2.	Avtomatski polog gotovine	24
18.2.	Plačilo posebne položnice in univerzalnega plačilnega naloga (UPN) na bankomatu	24
18.3.	Polog gotovine na Tolimatu	25
18.4.	Poslovanje z NLB Avtomatskim odzivnikom	25
18.5.	Opravljanje bančnih storitev po telefonu – NLB Teledom	25
18.6.	NLB SMS sporočila	26
18.7.	Poslovanje prek spletne poslovalnice NLB Klik (v nadaljevanju: NLB Klik)	28
18.8.	E- račun	30
19.	**Dokazna vrednost elektronskih sporočil**	**31**
20.	**Uvedba evra**	**31**
21.	**Končne določbe**	**31**

Splošni pogoji poslovanja z NLB Osebnimi računi

1. Splošne določbe

S temi splošnimi pogoji Nova Ljubljanska banka d.d., Ljubljana (v nadaljevanju: banka) določa način poslovanja s transakcijskim računom za fizične osebe - potrošnike, ki se imenuje NLB Osebni račun. NLB Osebni računi so lahko:

- NLB Toli račun,
- NLB Prvi račun,
- NLB Študentski račun,
- NLB Osnovni račun,
- NLB Osnovni račun nerezidenta,
- NLB Klasični račun,
- NLB Klasični račun nerezidenta,
- NLB Srebrni račun,
- NLB Srebrni račun z evidenco prometa,
- NLB Zlati račun,
- NLB Platinasti račun.

(v nadaljnjem besedilu skupaj imenovani: osebni računi)

Vsakokrat veljavni splošni pogoji poslovanja so sestavni del pisne pogodbe o ustanovitvi in vodenju osebnega računa (v nadaljevanju pogodba), na podlagi katere banka na predlog imetnika osebnega računa odpre osebni račun za nedoločen čas. Sestavni del teh splošnih pogojev so:

- izvleček vsakokrat veljavne Tarife Nove Ljubljanske banke d.d., Ljubljana (v nadaljevanju: tarifa banke), ki se nanaša na poslovanje, ki je predmet teh splošnih pogojev,
- izvleček vsakokrat veljavnega Sklepa o obrestnih merah Nove Ljubljanske banke d.d., Ljubljana (v nadaljevanju: sklep o obrestnih merah banke), ki se nanaša na poslovanje, ki je predmet teh splošnih pogojev,
- vsakokrat veljaven urnik za izvajanje plačil prek osebnega računa za potrošnike (v nadaljevanju: urnik).

Izvleček sklepa o veljavnih obrestnih merah banke in tarife banke ter urnik so na voljo tudi na spletni strani banke in v vsaki enoti banke.

V primerih, ko imetnik osebnega računa uporablja storitve, vezane na uporabo kartic z odloženim plačilom in/ali posojilnih kartic, so sestavni del teh splošnih pogojev tudi splošni pogoji poslovanja s plačilnimi karticami.

2. Razlaga pojmov

Definicije in pojmi, uporabljeni v teh splošnih pogojih poslovanja z osebnim računom, imajo, če so opredeljeni v zakonu, ki ureja plačilne storitve in sisteme (v nadaljevanju: ZPlaSS), enak pomen kot v ZPlaSS, sicer pa pomenijo:

Banka je:
NLB d.d. Ljubljana
Trg republike 2
SI-1000 Ljubljana
T: +386 1 477 20 00
E: info@nlb.si
www.nlb.si

Banka je navedena na seznamu bank in hranilnic, ki imajo dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje plačilnih storitev in je objavljen na spletni strani Banke Slovenije www.bsi.si. Organ, ki je pristojen za nadzor je Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana. Prav tako je za vodenje postopkov zaradi prekrškov v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev po zakonu, ki ureja plačilne storitve, pristojna Banka Slovenije.

Osebni račun
je transakcijski račun, ki ga odpre banka imetniku računa za namene izvrševanja plačilnih transakcij v domači valuti in v tujih valutah in za druge namene, povezane z opravljanjem bančnih storitev.

Imetnik osebnega računa
je potrošnik, ki sklene z banko kot s ponudnikom plačilnih storitev pogodbo o plačilnih storitvah za namene zunaj področja svoje pridobitne ali poklicne dejavnosti.

Zastopnik
je zakoniti zastopnik ali skrbnik, ki v okviru zakonskega pooblastila ali pooblastila, danega z odločbo pristojnega organa, zastopa imetnika osebnega računa, ki je omejeno poslovno sposoben ali ni poslovno sposoben.

Pooblaščenec
je potrošnik, ki ga za razpolaganje s sredstvi na računu pooblasti imetnik osebnega računa.
Podpis pooblastitelja mora biti notarsko overjen, razen če je pooblastilo dano v navzočnosti bančnega delavca.

Tujec
je potrošnik, ki ni državljan Republike Slovenije in ima v Republiki Sloveniji stalno prebivališče ali dovoljenje za bivanje v Republiki Sloveniji, veljavno najmanj šest mesecev.

Kritje
pomeni denarna sredstva v vseh valutah na osebnem računu in odobrena prekoračitev sredstev v domači valuti na računu (limit). Sklepe sodišč ter davčnih in drugih organov, pristojnih za izvršbo in zavarovanje ter izvršnice (če ima imetnik NLB Osnovnega računa pri banki hkrati odprt NLB Poslovni račun podjetnika), izvršuje banka v breme denarnih sredstev na računu, vključno s prilivi, ki prispejo na račun po prejemu sklepa, do končnega poplačila izvršbe oziroma v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje.

Tuja valuta,
s katero se lahko posluje na osebnem računu, so naslednje valute: USD, CHF, GBP, CAD, AUD, SEK, HRK, HUF, JPY, DKK, NOK.

Limit
je odobrena prekoračitev pozitivnega stanja sredstev v domači valuti na računu:
- Osnovni limit banka odobri brez posebne vloge imetnikom določenih vrst osebnega računa,
- Izredni limit banka lahko odobri na podlagi posebne vloge imetnika.

Plačilna storitev
je storitev, ki poleg vodenja osebnega računa omogoča pologe in dvige gotovine na oz. iz osebnega računa, izvrševanje negotovinskih plačilnih transakcij v breme in v dobro računa (tudi tistih, pri katerih so denarna sredstva zagotovljena z odobritvijo limita), izdajanje in/ali pridobivanje plačilnih instrumentov…Plačilne storitve vključujejo tudi izvrševanje plačilnih transakcij z direktnimi obremenitvami, s plačilnimi karticami ali podobnimi napravami ali s kreditnimi plačili.

Plačilna transakcija
je dejanje pologa, prenosa ali dviga denarnih sredstev, ki ga odredi plačnik ali prejemnik plačila, pri čemer je izvršitev plačilne transakcije preko banke neodvisna od osnovnih obveznosti med plačnikom in prejemnikom plačila.

Plačilni nalog
je nalog imetnika osebnega računa banki, da v breme njegovega osebnega računa opravi prenos denarnih sredstev v dobro kateregakoli drugega računa pri istem ali drugem izvajalcu plačilnih storitev ali v dobro računa izvajalca plačilnih storitev in v korist prejemnika plačila.

Direktna obremenitev
je plačilna storitev, kjer prejemnik plačila na podlagi plačnikovega soglasja odredi plačilno transakcijo za obremenitev plačnikovega osebnega računa.

Kreditno plačilo
je plačilna storitev, pri kateri plačnik odredi izvršitev posamezne plačilne transakcije ali več plačilnih transakcij, vključno s trajnim nalogom.

Domače plačilo
je kreditno plačilo ali direktna obremenitev, ki se opravi na območju Republike Slovenije.

Čezmejno plačilo
je plačilo, ki se opravi na območju različnih držav članic Evropskega gospodarskega prostora EGP.

Kreditno plačilo SEPA
je plačilo v evrih med transakcijskimi računi v območju SEPA, ki zajema države članice EGP (Evropskega gospodarskega prostora) in Švico.

Plačilo s tretjimi državami
- je kreditno plačilo, ki se opravi na območju različnih držav članic EGP v valuti tretje države;
- je kreditno plačilo v državo, ki ni članica EGP, ne glede na valuto plačila.

Datum valute
je datum, ki ga banka uporablja za obračun obresti v zvezi z bremenitvijo ali odobritvijo sredstev na osebnem računu.

Soglasje za izvršitev plačila:
Banka izvrši plačilno transakcijo, če je plačnik odobril plačilno transakcijo tako, da je podal soglasje za njeno izvršitev. Šteje se, da je imetnik podal soglasje:
- če je predložil pravilno izpolnjen nalog za plačilo in zagotovil kritje za izvršitev,
- pri direktnih obremenitvah – če je dal pooblastilo za to storitev in en delovni dan pred obremenitvijo ni ugovarjal obremenitvi,
- če je pri poslovanju z BA Maestro kartico uporabljen PIN.

Delovni dan
- če je račun prejemnika pri ponudniku plačilnih storitev s sedežem na območju Republike Slovenije, je delovni dan vsak dan, razen sobote, nedelje, državnih praznikov in dela prostih dni po vsakokrat veljavni zakonodaji,
- če je račun prejemnika pri ponudniku plačilnih storitev s sedežem izven območja Republike Slovenije, je delovni dan vsak dan, ki je delovni dan v Republiki Sloveniji in je hkrati delovni dan vseh ponudnikov plačilnih storitev, vključenih v izvršitev posameznega plačilnega naloga.

3. Otvoritev NLB Osebnega računa in nezgodno zavarovanje

3.1. Otvoritev NLB Osebnega računa

Banka odpre osebni račun na podlagi sklenjene pogodbe, če so predhodno izpolnjeni spodaj navedeni pogoji:

a) da je imetnik pred sklenitvijo pogodbe prejel in se seznanil s splošnimi pogoji,
b) da je podal vlogo za odprtje osebnega računa,
c) da je predložena dokumentacija, ki omogoča identifikacijo imetnika osebnega računa in/ali morebitnega zastopnika ob upoštevanju vsakokrat veljavnih predpisov, vključno z zakonom, ki ureja preprečevanje pranja denarja, in davčna številka in
d) morebitna druga dokumentacija (ki bi jo zahtevala banka).

Banka bo ponudila imetniku osebnega računa v podpis pogodbo o odprtju osebnega računa v standardnem besedilu banke. Na podlagi podpisane pogodbe bo banka odprla osebni račun.
Imetnik osebnega računa lahko prične poslovati preko osebnega računa najkasneje naslednji delovni dan po sklenitvi pogodbe.
Imetnik osebnega računa ima lahko pri banki enega ali več osebnih računov, vendar ima lahko samo na enemu od računov odobren tudi limit (osnovni ali izredni).
Banka lahko brez obrazložitve zavrne otvoritev osebnega računa.
Imetnik osebnega računa ima pravico tudi kasneje, v času trajanja pogodbe, zahtevati od banke, da mu posreduje izvod pogodbe.

3.2 Zavarovanje imetnikov osebnih računov

Imetnik NLB Klasičnega računa, NLB Srebrnega računa, NLB Srebrnega računa z evidenco prometa, NLB Zlatega računa oziroma NLB Platinastega računa (v nadaljevanju te točke tudi: zavarovanec) je in soglaša, da je nezgodno zavarovan za primer nezgodne smrti ali popolne trajne invalidnosti kot posledice nezgode, pri zavarovalnici NLB Vita d.d. Ljubljana (v nadaljevanju te točke: zavarovalnica), za zavarovalno vsoto:
- za imetnika NLB Klasičnega računa, NLB Srebrnega računa oziroma NLB Srebrnega računa z evidenco prometa je zavarovalna vsota enaka višini pozitivnega stanja denarnih sredstev na računu zavarovanca ob 24.00 na dan nastanka nezgode, vendar ne manj kot 960 EUR in ne več kot 9.600 EUR,
- za imetnika NLB Zlatega računa oziroma NLB Platinastega računa je zavarovalna vsota enaka višini pozitivnega stanja denarnih sredstev na računu zavarovanca ob 24.00 na dan nastanka nezgode, vendar ne manj kot 1.920 EUR in ne več kot 19.200 EUR.

Upravičenec v primeru nezgodne smrti je banka in sicer do višine dolga na računu, po tej pogodbi na dan nastanka nezgode. Upravičenci za razliko med zavarovalnino in zneskom, ki skladno z določili te točke pripada banki, so v primeru smrti zavarovanca njegovi dediči, v primeru popolne trajne invalidnosti zavarovanca, kot posledice nezgode, pa zavarovanec sam. Z določitvijo upravičencev po tem odstavku zavarovanec izrecno soglaša.

Splošne pogoje za nezgodno zavarovanje imetnikov osebnih računov NLB Vite d.d. Ljubljana z oznako SPL 06/07 ter Splošne pogoje za nezgodno zavarovanja imetnikov zlatih osebnih in platinastih osebnih računov NLB Vite d.d. Ljubljana z oznako SPL 07/07 lahko zavarovanec zahteva v poslovalnici, kjer ima odprt račun oziroma jih pridobi na spletni strani banke.

Zavarovanec lahko v primeru, če se ne strinja, da ga banka zavaruje, svoje nestrinjanje kadarkoli pisno sporoči poslovalnici banke, pri kateri ima odprt osebni račun. Pri tem pa mora navesti račun, pri katerem ne želi zavarovanja iz te točke. Banka ga bo prvi dan naslednjega meseca po prejemu pisne izjave izključila iz zavarovanja.

4. Poslovanje s posamezno vrsto NLB Osebnega računa

4.1. NLB Toli račun

NLB Toli račun lahko za do vključno 8 let starega mladoletnega državljana Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v RS ali mladoletnega tujca, odpre eden od staršev ali oba starša skupaj kot zakonita zastopnika (v nadaljevanju: zastopnik) ali skrbnik (če je to skladno z odločbo o skrbništvu).

Za poslovanje z NLB Toli računom ni mogoče pooblastiti tretjih oseb.
Banka po otvoritvi NLB Toli računa izda imetniku osebnega računa Toli kartico za pologe na posebnem otroškem bančnem avtomatu imenovanem Tolimat, zastopniku pa BA Maestro kartico z osebno številko za storitve na bančnem avtomatu in na prodajnih mestih v Republiki Sloveniji in tujini.
Za razpolaganje s kritjem na NLB Toli računu lahko zastopnik za imetnika NLB Toli računa: uporablja BA Maestro kartico in izdaja naloge za plačila. Imetnik računa ne more samostojno razpolagati s sredstvi na NLB Toli računu, temveč lahko samo polaga gotovino.
Imetnik osebnega računa mora zagotoviti priliv sredstev na osebni račun, banka pa se zavezuje, da bo sprejemala vplačila in opravljala izplačila ter opravljala obračunsko poslovanje v negotovinskem plačilnem prometu v imenu in za račun imetnika v okviru kritja na osebnem računu. Kritje na računu je pozitivno stanje v vseh valutah na osebnem računu.
Imetnik osebnega računa se zavezuje, da bo za izvršitev nalogov in plačilo stroškov in nadomestil banki vedno zagotovljeno kritje na računu in da ne bo povzročil nedovoljenega negativnega stanja.
Na NLB Toli računu limit ni možen.
Imetnik osebnega računa se zavezuje, da bo sproti vodil lastno evidenco stanja na Toli računu.
Na podlagi posebne vloge odobri banka imetniku osebnega računa uporabo posamezne sodobne tržne poti, če izpolnjuje pogoje za posamezno tržno pot.
V primeru prekoračitve kritja na računu se zastopnik oz. skrbnik zavezuje, da bo banki poravnal obveznosti. Banka lahko poravna obveznosti imetnika osebnega računa tudi s pobotanjem s terjatvijo zastopnika do banke iz drugega dobroimetja zastopnika pri banki.

Za imetnika NLB Toli računa lahko ukinitev računa do polnoletnosti imetnika Toli računa zahteva le zastopnik oz. skrbnik, ki je odprl osebni račun. Če zastopnik umre ali pa mu preneha pravica zastopanja, lahko ukinitev osebnega računa zahteva drug zastopnik.
Ob dopolnitvi 18 let starosti imetnika se zakonitemu zastopniku blokira uporaba BA Maestro kartice. Banka lahko kadarkoli po dopolnjenem 18 letu starosti imetnika osebnega računa preoblikuje NLB Toli račun v NLB Klasični račun ali v drug osebni račun, za katerega izpolnjuje pogoje. Če se imetnik osebnega računa s preoblikovanjem osebnega računa ne strinja, lahko odstopi od pogodbe v roku 30 dni od prejema obvestila o preoblikovanju osebnega računa brez odpovednega roka, če hkrati izpolni pogoje za prenehanje pogodbe iz drugega odstavka 17. člena teh splošnih pogojev. Če v tem roku banka ne prejme odstopa od pogodbe se šteje, da se imetnik osebnega računa s spremembo strinja.

4.2. NLB Prvi račun

NLB Prvi račun lahko za najmanj 9 let in do vključno 17 let starega mladoletnega državljana Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v RS ali mladoletnega tujca, odpre eden od staršev ali oba starša skupaj kot zakonita zastopnika (v nadaljevanju: zastopnik). Mladoletni državljan, ki je star najmanj 15 let in ni v delovnem razmerju, lahko račun odpre sam, pod pogojem, če ob odprtju predložil dokazilo, da bo prejemal štipendijo.

Zastopniku, ki je odprl NLB Prvi račun banka na njegovo zahtevo izda BA Maestro kartico ter mu s tem omogoči prosto uporabo tega računa, uporabo storitev NLB Teledoma in uporabo v svoji spletni banki NLB Klik, če te posebne zahteve ne poda, pa lahko v vsakem trenutku zahteva le informacijo o prometu in stanju na računu na bančnem okencu, ne more pa s sredstvi razpolagati.

Zastopnik, ki je odprl NLB Prvi račun, lahko zahteva informacijo o prometu in stanju oziroma posluje s tem računom samo do polnoletnosti imetnika tega osebnega računa, skladno z veljavnimi predpisi, ki omejujejo zastopnika pri razpolaganju s premoženjem otroka. Zastopnik tega računa ne sme uporabljati za lastno poslovanje in sprejemanje svojih nakazil in prilivov. Zastopnik, ki ni odprl NLB Prvega računa sme med trajanjem pogodbe vložiti zahtevo za razpolaganje s tem računom le s soglasjem zastopnika, ki je odprl NLB Prvi račun. Po polnoletnosti imetnika tega osebnega računa zastopnik ne more razpolagati s tem osebnim računom. V primeru, da imetnik osebnega računa pridobi polno poslovno sposobnost pred polnoletnostjo, je dolžan o tem banko obvestiti, da ta prepreči poslovanje zastopnika na tem osebnem računu. Na NLB Prvem računu ni možno pooblastiti tretjih oseb.

Banka po otvoritvi NLB Prvega računa izda imetniku tega osebnega računa BA Maestro kartico z osebno številko za storitve na bančnem avtomatu in na prodajnih mestih v Republiki Sloveniji in tujini.

Za razpolaganje s kritjem na NLB Prvem računu lahko imetnik tega osebnega računa: uporablja BA Maestro kartico, izdaja naloge za plačila in uporablja storitve NLB Teledoma, če vlogo poda v imenu imetnika tega osebnega računa njegov zastopnik. Imetniki tega osebnega računa lahko uporabljajo tudi spletno banko NLB Klik v omejenem obsegu poslovanja. NLB Klik lahko uporabljajo imetniki tega osebnega računa, ki so dopolnili 15 let in imajo veljaven osebni dokument. Vlogo za izdajo kvalificiranega digitalnega potrdila imetniki tega osebnega računa lahko oddajo s pisnim soglasjem zakonitega zastopnika. Imetnikom tega osebnega računa so v NLB

Kliku na voljo naslednje funkcionalnosti: vpogled v stanje in promet na NLB Prvem računu, pregledovanje e-izpiskov, izvajanje plačil in prenosov med računi v okviru stanja na NLB Prvem računu, naročilo na dodatne varnostne elemente, prejemanje SMS sporočil ob vstopu v NLB Klik, nastavitev osebnega limita porabe sredstev v NLB Kliku, prejemanje varnostnega SMS sporočila ob uporabi kartice NLB Prvega računa, pregled arhiva transakcij v NLB Kliku in prejemanje in pošiljanje sporočil banki. Ostali pogoji poslovanja z NLB Klikom za imetnike tega osebnega računa so enaki, kot je to navedeno v točki 18.7. teh splošnih pogojev. Na podlagi posebne vloge, ki jo poda v imenu imetnika tega osebnega računa njegov zastopnik, odobri banka imetniku tega osebnega računa uporabo posamezne sodobne tržne poti, če imetnik tega osebnega računa izpolnjuje pogoje za posamezno tržno pot. Šteje se, da je za vse v tem odstavku navedene načine razpolaganja s NLB Prvim računom s strani imetnika tega osebnega računa, dano izrecno soglasje zastopnika.

Imetnik tega osebnega računa uporablja ta osebni račun za sprejemanje nakazil in drugih prilivov do svoje polnoletnosti, banka pa se zavezuje, da bo sprejemala vplačila in opravljala izplačila ter opravljala obračunsko poslovanje v negotovinskem plačilnem prometu v imenu in za račun imetnika tega osebnega računa, v okviru kritja na računu. Kritje na računu je pozitivno stanje v vseh valutah na osebnem računu. Na NLB Prvem računu limit ni možen.

Imetnik tega osebnega računa ali zastopnik mora sproti voditi evidenco stanja na NLB Prvem računu.

V primeru, da bi iz katerega koli razloga prišlo do nedovoljenega negativnega stanja ali do prekoračitve kritja na tem osebnem računu, se do polnoletnosti imetnika tega osebnega računa poleg imetnika zavezuje banki poravnati tako nastale obveznosti tudi zastopnik. Banka lahko do polnoletnosti imetnika osebnega računa poravna obveznosti imetnika tega osebnega računa tudi s pobotanjem s terjatvijo zastopnika do banke iz drugega dobroimetja zastopnika pri banki, s čimer zastopnik s podpisom pogodbe o ustanovitvi in vodenju NLB Prvega računa izrecno soglaša.

Ukinitev tega osebnega računa do polnoletnosti imetnika NLB Prvega računa zahteva le zastopnik, ki je odprl ta osebni račun. Imetnik tega osebnega računa lahko zahteva ukinitev le v primeru, če je račun odprl sam po dopolnjenem 15. letu. Če zastopnik umre ali pa mu preneha pravica zastopanja, ukinitev tega osebnega računa zahteva drug zastopnik. Banka kadarkoli po dopolnjenem 18. letu starosti imetnika osebnega računa preoblikuje NLB Prvi račun v NLB Osnovni račun ali v drug osebni račun, za katerega imetnik osebnega računa izpolnjuje pogoje. Če se imetnik osebnega računa s preoblikovanjem ne strinja, lahko odstopi od pogodbe v roku 30 dni od dneva preoblikovanja računa, o katerem je obveščen s predhodnim obvestilom o preoblikovanju, in sicer brez odpovednega roka, če hkrati izpolni pogoje za prenehanje pogodbe iz drugega odstavka 17. člena teh splošnih pogojev. Če v tem roku banka ne prejme odstopa od pogodbe se šteje, da se imetnik osebnega računa s spremembo strinja.

Določila, ki se nanašajo na zastopnika imetnika tega osebnega računa se smiselno uporabljajo tudi za skrbnika mladoletne osebe, če mu je z odločbo o skrbništvu dovoljeno odpreti tak osebni račun.

4.3. NLB Študentski račun

Imetnik NLB Študentskega računa je lahko državljan Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v RS ali tujec s statusom dijaka, ki je star najmanj 18 let oziroma študent do 27. leta starosti, ki ni v delovnem razmerju in ki banki predloži dokumente za identifikacijo in dokazilo o statusu dijaka oziroma študenta.
Banka po otvoritvi NLB Študentskega računa izda imetniku osebnega računa BA Maestro kartico z osebno številko za storitve na bančnem avtomatu in na prodajnih mestih v Republiki Sloveniji in tujini. Imetnik osebnega računa mora zagotoviti priliv sredstev na osebni račun, banka pa se zavezuje, da bo sprejemala vplačila in opravljala izplačila ter opravljala obračunsko poslovanje v negotovinskem plačilnem prometu v imenu in za račun imetnika osebnega računa v okviru kritja na osebnem računu.

S podpisom pogodbe dobi imetnik osebnega računa do pisnega preklica možnost uporabe osnovnega limita na računu. Banka lahko imetniku osebnega računa na podlagi posebne vloge odobri tudi izredni limit.
Imetnik osebnega računa se zavezuje, da bo sproti vodil lastno evidenco stanja na osebnem računu.
Imetnik osebnega računa se zavezuje, da bo za izvršitev nalogov in plačilo stroškov in nadomestil banki vedno zagotovljeno kritje na osebnem računu in da ne bo povzročil nedovoljenega negativnega stanja.

Za razpolaganje s kritjem na NLB Študentskem računu lahko imetnik NLB Študentskega računa poleg BA Maestro kartice uporablja praviloma eno od kartic z odloženim plačilom: Karanta, MasterCard ali Visa, storitve NLB Teledoma, NLB Klika, SMS, NLB Avtomatskega odzivnika in izdaja naloge za plačila ter čeke.
Na podlagi posebne vloge odobri banka imetniku osebnega računa uporabo posamezne sodobne tržne poti, če izpolnjuje pogoje za posamezno tržno pot.

Kadarkoli po dopolnitvi 27 let starosti imetnika osebnega računa se NLB Študentski račun preoblikuje v NLB Klasični račun ali v drug osebni račun, za katerega imetnik osebnega računa izpolnjuje pogoje. Če se imetnik osebnega računa s preoblikovanjem ne strinja, lahko odstopi od pogodbe v roku 30 dni od prejema obvestila o preoblikovanju računa brez odpovednega roka, če hkrati izpolni pogoje za prenehanje pogodbe iz drugega odstavka 17. člena teh splošnih pogojev. Če v tem roku banka ne prejme odstopa od pogodbe, se šteje, da se imetnik osebnega računa s spremembo strinja.

4.4. NLB Osnovni račun

NLB Osnovni račun lahko odpre državljan Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v RS ali tujec in ki banki predloži dokumente za identifikacijo. Imetnik NLB Osnovnega računa mora biti polnoleten ali star več kot 15 let in biti hkrati v delovnem razmerju v Republiki Sloveniji.
Banka po otvoritvi NLB Osnovnega računa izda imetniku osebnega računa BA Maestro kartico z osebno številko za storitve na bančnem avtomatu in na prodajnih mestih v Republiki Sloveniji in tujini.
Za razpolaganje s kritjem na NLB Osnovnem računu lahko imetnik NLB Osnovnega računa: uporablja BA Maestro kartico, če to ni s pogodbo izključeno, storitve NLB Teledoma, NLB Avtomatskega odzivnika in izdaja naloge za plačila.
Imetnik osebnega računa mora zagotoviti priliv sredstev na osebni račun, banka pa se zavezuje, da bo sprejemala vplačila in opravljala izplačila ter opravljala obračunsko poslovanje v negotovinskem plačilnem prometu v imenu in za račun imetnika osebnega računa v okviru kritja na računu. Kritje na računu je pozitivno stanje v vseh valutah na osebnem računu. Na NLB Osnovnem računu limit ni možen.
Imetnik osebnega računa se zavezuje, da bo sproti vodil lastno evidenco stanja na osnovnem računu.
Imetnik s osebnega računa e zavezuje, da bo za izvršitev nalogov in plačilo stroškov in nadomestil banki vedno zagotovljeno kritje na računu in da ne bo povzročil nedovoljenega negativnega stanja.
Na podlagi posebne vloge odobri banka imetniku osebnega računa uporabo posamezne sodobne tržne poti, če izpolnjuje pogoje za posamezno tržno pot.

4.5. NLB Osnovni račun nerezidenta

NLB Osnovni račun nerezidenta lahko odpre fizična oseba - potrošnik, ki ima stalno prebivališče v tujini, ne glede na državljanstvo, in nima dovoljenja za bivanje v Republiki Sloveniji z veljavnostjo najmanj šest mesecev in ki banki predloži dokumente za identifikacijo.
Banka po otvoritvi NLB Osnovnega računa nerezidenta lahko izda imetniku osebnega računa BA Maestro kartico z osebno številko za storitve na bančnem avtomatu in na prodajnih mestih v Republiki Sloveniji in tujini. Če imetnik osebnega računa ne želi, da mu banka izda BA Maestro kartico, lahko tak imetnik osebnega računa posluje le v poslovalnicah banke.

Imetnik osebnega računa mora zagotoviti priliv sredstev na račun, banka pa se zavezuje, da bo sprejemala vplačila in opravljala izplačila ter opravljala obračunsko poslovanje v negotovinskem plačilnem prometu v imenu in za račun imetnika osebnega računa v okviru kritja na osebnem računu, vendar le nad minimalnim stanjem na računu v znesku 10 EUR oziroma v takšni protivrednosti tuje valute. Kritje na računu je pozitivno stanje v vseh valutah na osebnem računu.
Na NLB Osnovnem računu nerezidenta limit ni možen.
Imetnik osebnega računa se zavezuje, da bo sproti vodil lastno evidenco stanja na osebnem računu.

Imetnik osebnega računa se zavezuje, da bo za izvršitev nalogov in plačilo stroškov in nadomestil banki vedno zagotovljeno kritje na osebnem računu in da ne bo povzročil nedovoljenega negativnega stanja.
Na podlagi posebne vloge odobri banka imetniku osebnega računa uporabo posamezne sodobne tržne poti, če izpolnjuje pogoje za posamezno tržno pot.

4.6. NLB Klasični račun

NLB Klasični račun lahko odpre državljan Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v RS ali tujec in ki banki predloži dokumente za identifikacijo. Imetnik NLB Klasičnega računa mora biti polnoleten in polno poslovno sposoben ali star več kot 15 let in biti hkrati v delovnem razmerju v Republiki Sloveniji.
Banka po otvoritvi NLB Klasičnega računa izda imetniku osebnega računa BA Maestro kartico z osebno številko za storitve na bančnem avtomatu in na prodajnih mestih v Republiki Sloveniji in tujini.
Imetnik osebnega računa mora zagotoviti priliv sredstev na osebni račun, banka pa se zavezuje, da bo sprejemala vplačila in opravljala izplačila ter opravljala obračunsko poslovanje v negotovinskem plačilnem prometu v imenu in za račun imetnika osebnega računa v okviru kritja na osebnem računu.
S podpisom pogodbe dobi imetnik osebnega računa do pisnega preklica možnost uporabe osnovnega limita na računu.
Banka lahko odobri imetniku osebnega računa na podlagi posebne vloge tudi izredni limit.
Imetnik osebnega računa se zavezuje, da bo sproti vodil lastno evidenco stanja na osebnem računu.
Imetnik osebnega računa se zavezuje, da bo za izvršitev nalogov in plačilo stroškov in nadomestil banki vedno zagotovljeno kritje na računu in da ne bo povzročil nedovoljenega negativnega stanja.

Za razpolaganje s kritjem na NLB Klasičnem računu lahko imetnik NLB Klasičnega računa: uporablja BA Maestro kartico, kartice z odloženim plačilom Karanta, MasterCard in Visa, posojilni kartici MasterCard in Karanta, storitve NLB Teledoma, NLB Klika, SMS, NLB Avtomatskega odzivnika in izdaja naloge za plačila ter čeke.
Na podlagi posebne vloge odobri banka imetniku osebnega računa uporabo posamezne sodobne tržne poti, če izpolnjuje pogoje za posamezno tržno pot.

4.7. NLB Klasični račun nerezidenta

NLB Klasični račun nerezidenta lahko odpre fizična oseba - potrošnik, ki ima stalno prebivališče v tujini, ne glede na državljanstvo, in nima dovoljenja za bivanje v Republiki Sloveniji z veljavnostjo najmanj šest mesecev in ki banki predloži dokumente za identifikacijo.
Banka po otvoritvi NLB Klasičnega računa nerezidenta izda imetniku osebnega računa BA Maestro kartico z osebno številko za storitve na bančnem avtomatu in na prodajnih mestih v Republiki Sloveniji in tujini.
Imetnik osebnega računa mora zagotoviti priliv sredstev na osebni račun, banka pa se zavezuje, da bo sprejemala vplačila in opravljala izplačila ter opravljala obračunsko poslovanje v negotovinskem plačilnem prometu v imenu in za račun imetnika osebnega računa v okviru kritja na osebnem računu.
Imetnik se zavezuje, da bo za izvršitev nalogov in plačilo stroškov in nadomestil banki vedno zagotovljeno kritje na računu in da ne bo povzročil nedovoljenega negativnega stanja.

Za razpolaganje s kritjem na NLB Klasičnem računu nerezidenta, lahko imetnik NLB Klasičnega računa nerezidenta uporablja: BA Maestro kartico, kartice z odloženim plačilom Karanta, MasterCard in Visa, storitve NLB Teledoma, NLB Klik, NLB Avtomatskega odzivnika in izdaja naloge za plačila.
Imetnik NLB Klasičnega računa nerezidenta nima možnosti uporabe osnovnega limita na računu, banka pa mu lahko odobri izredni limit na podlagi posebne vloge.
Imetnik osebnega računa se zavezuje, da bo sproti vodil lastno evidenco stanja na osebnem računu.
Na podlagi posebne vloge odobri banka imetniku osebnega računa uporabo posamezne sodobne tržne poti, če izpolnjuje pogoje za posamezno tržno pot.

4.8. NLB Srebrni račun

NLB Srebrni račun lahko odpre državljan Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v RS ali tujec, ki prejema pokojnino na NLB Srebrni račun in ki banki predloži dokumente za identifikacijo ter potrdilo izplačevalca pokojnine, da je prejemnik pokojnine.
Za poslovanje z NLB Srebrnim računom veljajo enaki pogoji kot za NLB Klasični račun, če s temi splošnimi pogoji ni drugače določeno.
Imetnik osebnega računa mora zagotoviti priliv sredstev na osebni račun. Glavni priliv sredstev je zagotovljen iz naslova pokojnine imetnika osebnega računa. Banka se zavezuje, da bo sprejemala vplačila in opravljala izplačila ter opravljala obračunsko poslovanje v negotovinskem plačilnem prometu v imenu in za račun imetnika osebnega računa v okviru kritja na osebnem računu.
Banka se zavezuje, da bo imetniku osebnega računa izdelala izpisek prometa dvakrat mesečno razen, če se z imetnikom osebnega računa ne dogovori za izdelavo le enega izpiska mesečno.
Imetnik osebnega računa se zavezuje, da bo tudi sam sproti vodil lastno evidenco stanja na osebnem računu.
Imetnik osebnega računa se zavezuje, da bo za izvršitev nalogov in plačilo stroškov in nadomestil banki vedno zagotovljeno kritje na osebnem računu in da ne bo povzročil nedovoljenega negativnega stanja.

Na posebno željo lahko državljan Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v RS ali tujec, odpre za prejemanje pokojnine NLB Srebrni račun z evidenco prometa.
Banka po otvoritvi NLB Srebrnega računa z evidenco prometa izda imetniku osebnega računa knjižico, ki je namenjena zgolj evidentiranju prometa na tem osebnem računu in nima narave hranilne vloge.
Kritje na NLB Srebrnem računu z evidenco je pozitivno stanje v vseh valutah na osebnem računu.
Za razpolaganje s kritjem na NLB Srebrnem računu z evidenco prometa lahko imetnik NLB Srebrnega računa z evidenco prometa izdaja naloge za polog in dvig gotovine na bančnem okencu v poslovalnicah banke.
Na NLB Srebrnem računu z evidenco prometa limit ni možen, prav tako račun ne omogoča izdaje kartice.

4.9. NLB Zlati račun

NLB Zlati račun lahko odpre polnoletni državljan Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v RS ali tujec, ki banki predloži dokumente za identifikacijo. Banka odobri odprtje teh računov glede na posebno boniteto imetnika osebnega računa v okviru njegove osebne obravnave in v skladu s svojo poslovno politiko. Za poslovanje z NLB Zlatim računom veljajo enaki pogoji kot za NLB Klasični račun, če s temi splošnimi pogoji ni določeno drugače. Banka se zavezuje, da bo imetniku osebnega računa izdelala izpisek prometa dvakrat mesečno, razen če se z imetnikom osebnega računa ne dogovori za izdelavo le enega izpiska mesečno. Imetniki teh osebnih računov lahko koristijo dodatne ugodnosti iz posebne ponudbe banke.

4.10. NLB Platinasti račun

NLB Platinasti račun lahko odpre polnoletni državljan Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v RS ali tujec, ki banki predloži dokumente za identifikacijo in ki istočasno z banko sklene pogodbo o opravljanju storitev privatnega bančništva. Banka odobri odprtje teh računov glede na posebno boniteto imetnika osebnega računa v okviru njegove osebne obravnave in v skladu s svojo poslovno politiko.
Za poslovanje z NLB Platinastim računom veljajo enaki pogoji kot za NLB Klasični račun, če s temi splošnimi pogoji ni določeno drugače.
Banka se zavezuje, da bo imetniku osebnega računa izdelala izpisek prometa dvakrat mesečno, razen če se z imetnikom osebnega računa ne dogovori za izdelavo le enega izpiska mesečno.

NLB Platinasti račun je na voljo izključno strankam, ki imajo sklenjeno pogodbo o opravljanju storitev privatnega bančništva v času trajanja te pogodbe. Ob prenehanju veljavnosti pogodbe o opravljanju storitev privatnega bančništva se imetnik NLB Platinastega računa in banka dogovorita, da banka imetniku odpre drug tip računa, za kar imetnik sklene z banko novo pogodbo. Če imetnik NLB Platinastega računa do prenehanja veljavnosti pogodbe o opravljanju storitev privatnega bančništva z banko ne sklene nove pogodbe o vodenju NLB Osebnega računa, lahko banka po svoji izbiri odstopi od pogodbe o odprtju in vodenju NLB Platinastega računa v skladu z določili teh splošnih pogojev ali preoblikuje NLB Platinasti račun v drug NLB Osebni račun, za katerega dosedanji imetnik NLB Platinastega računa izpolnjuje pogoje. Če se imetnik NLB Platinastega računa s preoblikovanjem ne strinja, lahko odstopi od pogodbe v roku 30 dni od prejema obvestila o preoblikovanju računa brez odpovednega roka, če hkrati izpolni pogoje za prenehanje pogodbe iz drugega odstavka 17. člena teh splošnih pogojev. Če v tem roku banka ne prejme odstopa od pogodbe, se šteje, da se imetnik NLB Platinastega računa s spremembo strinja.

Banka lahko osebi, ki nima polne poslovne sposobnosti, odpre katero koli vrsto osebnega računa, le da osebni račun ne sme imeti niti osnovnega niti izrednega limita. Za poslovanje z računom skrbnik lahko prejme BA Maestro kartico, če to ni izključeno z odločbo o skrbništvu. Na podlagi posebne vloge odobri banka skrbniku uporabo posamezne sodobne tržne poti, če to ni izključeno z odločbo o skrbništvu in izpolnjuje pogoje za posamezno tržno pot.

5. Poslovanje z NLB Osebnim računom

Banka bo preko osebnega računa za imetnika računa opravljala storitve, opredeljene v pogodbi in teh splošnih pogojih. Banka in imetnik osebnega računa bosta pri poslovanju z osebnim računom upoštevala akte iz prvega člena teh splošnih pogojev.
Pozitivno stanje na osebnem računu je vpogledni denarni depozit v domači in tujih valutah pri banki. Razpolaganje s kritjem na osebnem računu je dopustno le pod pogoji in na način, ki so določeni v teh splošnih pogojih. S kritjem na osebnem računu lahko razpolaga imetnik osebnega računa skladno z urnikom.

Brez naloga imetnika osebnega računa izvrši banka plačilo le na podlagi sklepa o izvršbi, sklepa o prisilni izterjavi in v primerih, ki jih določajo prisilni predpisi. V teh primerih bo banka izvršila plačilo tako, da bo uporabila denarna sredstva v valuti, na katero se glasi obveznost, če pa denarnih sredstev v tej valuti ne bo ali ne bo zadoščalo, pa iz denarnih sredstev v katerikoli drugi valuti. Če na računu ni zadostnih denarnih sredstev za celotno poplačilo sklepa, bo banka imetniku osebnega računa omejila razpolaganje s sredstvi na osebnem računu v višini prejetega oz. še neizvršenega sklepa o izvršbi ali prisilni poravnavi. Do končnega poplačila sklepa oz skladno s predpisi bo banka plačila izvajala iz prilivov na osebni račun.

Brez naloga imetnika osebnega računa bo banka izvršila plačilo tudi za poplačilo svojih zapadlih neporavnanih terjatev do imetnika osebnega računa iz pogodbe o vodenju osebnega računa in iz naslova drugih pogodbenih in nepogodbenih razmerij. V primeru osebnega stečaja imetnika osebnega računa banka imetniku osebnega računa omeji poslovanje in onemogoči razpolaganje s sredstvi na osebnem računu, ki spadajo v stečajno maso, skladno s predpisi s tega področja.

Banka bo v primerih iz prejšnjega odstavka izvršila plačilo tako, da bo uporabila kritje v valuti, na katero se glasi obveznost, če pa kritja v tej valuti ne bo ali ne bo zadoščalo, pa iz kritja v katerikoli drugi valuti. Za konverzijo, ki se opravi na dan plačila, se uporabi nakupni in/ali prodajni tečaj z vsakokrat veljavne Tečajne liste NLB za prebivalstvo (v nadaljevanju: tečajne liste banke).
Imetnik osebnega računa pooblašča banko, da morebitne napačne odobritve ali obremenitve osebnega računa, ki so nastale zaradi napake banke (dvojne knjižbe ipd.) in do katerih je prišlo brez soglasja imetnika osebnega računa, odpravi z nasprotno knjižbo. Banka o tem obvesti imetnika računa z izpiskom stanja in prometa, ki ga pošlje na dogovorjen način. Če imetnik računa ugovarja popravku, bo banka vzpostavila stanje pred popravkom in terjatev do imetnika računa iz naslova neupravičene odobritve računa računa uveljavljala na druge načine.

5.1. Plačilni nalogi

a) dan prejema plačilnega naloga
Šteje se, da je plačilni nalog prejet, če banka prejme plačilni nalog v okviru urnika za izvrševanje plačil, sicer pa prvi naslednji delovni dan.

b) izvrševanje plačilnih nalogov
Plačilni nalogi, ki jih imetnik osebnega računa posreduje banki, morajo biti izpolnjeni v skladu s predpisi, s standardi izvajanja posameznih plačilnih storitev in navodili banke. Plačilni nalog je lahko posredovan v papirni obliki, za uporabnike NLB Klika v elektronski obliki, za uporabnike NLB Teledoma pa ustno prek telefona. Podrobna Navodila za izpolnjevanje UPN/SEPA plačilnega naloga so objavljeni na spletni strani banke www.nlb.si/placilni-promet1.
Plačilni nalog mora imeti pravilno, čitljivo in popolno izpolnjene vse elemente, potrebne za izvršitev plačilnega naloga.

Osnovni podatki so:
- IBAN (številka računa) plačnika,
- ime, priimek in naslov plačnika,
- namen plačila,
- številko računa prejemnika,

• BIC ali naziv in naslov banke, pri kateri ima prejemnik račun,
• ime in priimek (oz. naziv pravne osebe) in naslov (oz. sedež) prejemnika plačila,
• znesek in valuto plačila,
• želeni datum bremenitve računa plačnika (prejema plačilnega naloga),
• podpis plačnika.
Dodatni podatki, odvisni od vrste plačila:
• referenca plačnika,
• referenca prejemnika,
• ime/naziv dolžnika,
• referenca dolžnika,
• ime/naziv upnika,
• referenca upnika,
• podatki za statistično poročanje.

Podatki ne smejo biti popravljeni.
Plačilni nalog se mora glasiti na izvršitev istega dne ali pa na vnaprej določen delovni dan banke, skladno z urnikom za izvrševanje plačil. Čezmejno plačilo ali plačilo v tretje države bo banka obdelala v breme imetnikovega računa na dan prejema naloga z roki odobritve računa iz točke 5.1.c).

Šteje se, da je banka izvršila plačilni nalog, ko:
• je zmanjšano kritje na osebnem računu imetnika osebnega računa in hkrati povečano kritje na računu prejemnika, če je račun prejemnika plačila pri NLB d.d.,
• je zmanjšano kritje na osebnem računu imetnika osebnega računa, posredovan nalog in kritje za odobritev prejemnikovega računa prejemnikovemu ali posredniškemu izvajalcu plačilnih storitev,
• je prejet nalog in kritje plačnikovega izvajalca plačilnih storitev za odobritev prejemnikovega računa.

Banka izvrši plačilni nalog v valuti, na katero se nalog glasi. Če se nalog glasi na valuto, v kateri na osebnem računu ni dovolj sredstev ali v kateri se osebni račun ne vodi, izvrši banka pretvorbo iz drugih razpoložljivih valut po nalogu za pretvorbo imetnika osebnega računa. Za pretvorbo valut se uporabi nakupni in/ali prodajni menjalni tečaj z vsakokrat veljavne tečajne liste banke.

V primeru izvršitve neodobrene in nepravilno izvršene plačilne transakcije mora imetnik osebnega računa o tem takoj, ko to ugotovi, obvestiti banko, najkasneje pa v roku 13 mesecev od obremenitve/odobritve računa.

c) rok za izvršitev plačilnega naloga
Rok za izvršitev plačilnega naloga pomeni rok za odobritev računa prejemnikovega ponudnika plačilnih storitev.

Banka bo plačilni nalog izvršila v primerih iz točke 5.1.b):
• na dan prejema plačilnega naloga v primeru domačega plačila v EUR,
• do konca naslednjega delovnega dne po prejemu, če gre za plačilo s posebno položnico (velja do 31.12.2011),
• v treh delovnih dneh po dnevu prejema v primeru čezmejnega plačila v EUR, če je bil nalog predložen elektronsko oz. v roku štirih delovnih dni, če je bil nalog predložen na papirju (velja do 31.12.2011),
• najkasneje v roku 4 delovnih dni po dnevu prejema v primeru domačega in čezmejnega plačila v valuti, ki ni EUR,
• najkasneje v roku 4 delovne dni po dnevu prejema v primeru plačila s tretjimi državami, ne glede na valuto plačila, če transakcija ne zahteva udeležbe posredniških bank. V kolikor je za izvedbo plačilne transakcije potrebnih več posredniških bank pa je rok izvršitve plačilnega naloga do 15 delovnih dni

Banka bo upoštevala roke iz prejšnjega odstavka, če bo prejela plačilni nalog v okviru urnika za izvrševanje plačil.
S prejemom plačilnega naloga nastane obveznost banke do imetnika osebnega računa za izvršitev plačilnega naloga, ne pa tudi do tretjih oseb. Banka bo izvajala plačila v skladu s splošnimi pogoji poslovanja s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in bo skladno s tem, po svoji najboljši prosti presoji določila način izvršitve prejetega plačilnega naloga.
Banka ne odgovarja za neposredno ali posredno škodo, ki bi nastala zaradi izvršitve ponarejenih ali predrugačenih plačilnih nalogov.

Banka bo na podlagi prejetega naloga za odobritev osebnega računa odobrila osebni račun imetnika takoj po prejemu kritja in podatkov potrebnih za odobritev, razen če nalog za odobritev ne določa kasnejšega datuma za odobritev. Če dan, ko banka prejme kritje, ni delovni dan, se šteje, da je banka prejela denarna sredstva za imetnika prvi naslednji delovni dan.

d) zavrnitev plačilnega naloga
Imetnik računa je odgovoren za točnost in popolnost podatkov na plačilnem nalogu. Plačilne naloge z datumom izvršitve za nazaj, nepravilno ali nepopolno izpolnjene naloge ali plačilne naloge za izvršitev katerih ni zadostnega kritja, ter naloge vezane na pogoj, banka zavrne. Banka ne odgovarja za morebitno škodo, ki bi nastala imetniku osebnega računa zaradi neizvršitve plačilnih nalogov, ker so bili nepravilno ali pomanjkljivo izpolnjeni ali ker imetnik ni imel dovolj kritja na svojem osebnem računu. Banka o zavrnitvi obvesti imetnika v rokih iz točke 5.1.c teh splošnih pogojev.

e) preklic plačilnega naloga
Imetnik lahko prekliče plačilni nalog s kasnejšim datumom izvršitve najkasneje do konca delovnega dne pred dogovorjenim datumom začetka izvrševanja plačilnega naloga. Imetnik lahko poda preklic naloga na enak način, kot je nalog posredoval banki.

5.2. BA Maestro kartica

Imetnik osebnega računa, oziroma pri NLB Toli računu zastopnik (v nadaljevanju te točke: imetnik kartice) prejme najkasneje tri tedne po ustanovitvi osebnega računa ali kadarkoli kasneje na željo imetnika kartice oziroma ob avtomatski obnovi BA Maestro kartico (v nadaljevanju te točke: kartica) in samo njemu znano tajno osebno številko (PIN). Kartico ter tajno osebno številko prejme imetnik kartice v dveh ločenih pošiljkah, ki sta odposlani na različna dneva. Če banka kartico in tajno osebno številko pošlje po pošti se šteje, da je imetnik kartice le te prejel, če sta mu bili poslani na njegov zadnji banki sporočeni naslov. Če se neprevzeta pošiljka s kartico vrne v banko, banka imetnika kartice ponovno pisno obvesti o prispeli kartici in v obvestilu pozove imetnika kartice k prevzemu kartice v poslovalnici banke (v nadaljevanju te točke: poziv). Rok za prevzem kartice je 90 dni od dne oddaje poziva na pošti na zadnji banki sporočeni naslov imetnika kartice. Po poteku 90 dni bo banka kartico uničila. Pri ponovnem naročilu kartice na zahtevo imetnika kartice bo banka zaračunala izdelavo nove kartice v skladu z vsakokrat veljavno tarifo NLB.

Imetnik kartice se mora takoj ob prevzemu kartice na njej podpisati. Nepodpisana kartica je neveljavna. Vse stroške zlorabe zaradi nepodpisane kartice nosi imetnik kartice. Imetnik kartice mora zaradi preprečevanja zlorab skrbno varovati kartico in je ne sme nikomur posojati ali dajati v hrambo.
Imetnik kartice mora skrbno ravnati s kartico tako, da v čim večji meri prepreči izgubo in neupravičen odvzem ter zlorabo in s tem prepreči nastanek materialne škode sebi in banki. Zaradi varnosti poslovanja mora imetnik kartice skrbeti, da vsi postopki na prodajnem mestu potekajo v njegovi prisotnosti.

Imetnik kartice mora pri uporabi kartice ravnati skrbno in pazljivo, tako da:
- upošteva vsa določila teh splošnih pogojev, ki se nanašajo na uporabo kartice;
- v čim večji meri prepreči izgubo, krajo oziroma drug neupravičen odvzem ter zlorabo kartice in s tem posledično nastanek morebitne materialne škode;
- kartice ne posoja ali omogočiti njene uporabe tretjim osebam, saj kartica ni prenosljiva in jo lahko uporablja samo imetnik;
- ima kartico vedno pri sebi oziroma pod svojim nadzorom (npr. v restavraciji, v hotelski sobi, v javnih prevoznih sredstvih in povsod tam, kjer je zbrana večja množica ljudi…);
- ne pušča kartice skupaj z drugimi vrednimi predmeti, ki jih hrani v denarnici ali torbici na vidnem mestu (npr. na avtomobilskem sedežu) ali brez potrebnega nadzora (npr. na obešalniku v javnih prostorih).
- pri vsaki uporabi kartice le te ne izpusti iz vidnega polja in ves čas nadzoruje celoten postopek plačevanja s kartico.
- si po prejemu PIN številke le to zapomni, ovojnico s PIN številko pa uniči.
- v nobenem primeru PIN številke ne zaupa ali pove nikomur, je ne hrani ali nosi zapisane na listku ali kako drugače skupaj s kartico, da ni zapisana na kartici ali shranjena na istem mestu, kjer se hrani kartica, ipd….
- je pri vnosu številke PIN pozoren na okolico in z drugo roko med vpisovanjem številke PIN vedno zakriva številčnico.
- v primeru, da sumi, da je nepooblaščena oseba seznanjena z njegovo številko PIN številko, je o tem dolžan obvestiti banko in številko takoj zamenjati na bankomatu, ki to storitev omogoča

Obveznost imetnika kartice je, da zavaruje tiste elemente kartice (npr. tajno osebno številko), ki bi omogočile njeno nepooblaščeno uporabo. Za večjo varnost poslovanja s kartico imetniku kartice priporočamo, da se naroči na storitev Varnostno SMS sporočilo. V primeru, da imetnik kartice pozabi tajno osebno številko, lahko v banki naroči novo in mu pri tem ni potrebno naročiti tudi nove kartice. Neizpolnjevanje obveznosti skrbnega ravnanja s kartico in tajno osebno številko se šteje za hudo malomarnost imetnika kartice.

Kartica je instrument, ki ga imetnik kartice uporablja pri poslovanju na bančnem okencu, na prodajnih mestih, pri uporabi bankomatov v okviru dovoljenega zneska za dnevni dvig in pri uporabi čekovnih blanketov (imetnik kartice mora hraniti kartico ločeno od čekovnih blanketov).

Pri poslovanju s kartico na prodajnih mestih in bankomatih se kot kritje upošteva samo pozitivno stanje na osebnem računu v EUR in odobreni limit. Banka bo na dan prejetja informacije o opravljeni finančni transakciji le-to knjižila na imetnikov osebni račun. V primeru porabe po kartici v valuti, ki ni evro, se plačilo obveznosti imetnika kartice izvrši v evrih, pri čemer se preračun iz valute porabe v evre, opravi na naslednji način: valuta porabe, ki ni EUR, se pretvori po nakupnem tečaju v valuto USD, tako dobljeni znesek USD pa po prodajnem tečaju v evro. Pretvorba se opravi po tečajih, ki so veljavni v trenutku obdelave transakcije v MasterCardu (datum izvršitve transakcije/avtorizacije in datum obdelave transakcije/finančne transakcije je praviloma različen).

Imetnik osebnega računa lahko posluje tudi brez kartice, če ti splošni pogoji tak način poslovanja izrecno dopuščajo. Banka lahko določi, da se mora imetnik kartice pri poslovanju izkazati tudi z osebnim dokumentom. Pri uporabi BA Maestro kartice na določenih bančnih avtomatih, lahko imetnik kartice poleg gotovine prejme oglasno sporočilo.
Če bankomat odvzame kartico, mora imetnik kartice o tem obvesti svojo enoto banke, ki mu jo vrne, če ni razlogov za odvzem kartice. Imetnik kartice lahko uporablja kartico, do izteka koledarskega meseca v letu, kot je navedeno na kartici. Pred potekom njene veljavnosti banka izda imetniku kartice novo, z namenom zagotovitve nemotenega poslovanja. V primeru prenehanja veljavnosti

pogodbe o ustanovitvi in vodenju osebnega računa preneha veljati tudi kartica ne glede na rok veljavnosti, ki je naveden na kartici, in v tem primeru imetnik kartice te ni upravičen uporabljati, banka pa jo je upravičena blokirati.

Če imetnik kartice izgubi kartico, sumi, da mu je bila ukradena ali da je z njegovo osebno številko seznanjena nepooblaščena oseba, mora o tem takoj obvestiti banko. Obvestilo lahko imetnik kartice ali druga oseba posreduje banki osebno v katerikoli poslovalnici banke ali na telefonsko številko 01 477 20 00, če pri tem navede podatke o kartici in imetniku kartice, ki so potrebni za blokado kartice. V primeru, da obvestilo posreduje po telefonu, mora v matični poslovalnici, takoj ko je mogoče, podpisati prijavo.

Banka je upravičena, ni pa dolžna snemati tovrstnih telefonskih obvestil imetnika kartice.
Če je imetnik kartice v obvestilu/prijavi navedel, da gre za krajo, mora to prijaviti tudi na policiji.
Po prijavi izgube/ kraje kartice banka izda imetniku kartice v treh tednih od dneva prijave novo kartico za isti račun. Imetnik kartice dobi tudi novo tajno osebno številko.

V primeru neodobrene in nepravilno izvršene plačilne transakcije mora imetnik kartice o tem takoj, ko to ugotovi, obvestiti banko, najkasneje pa v roku 13 mesecev od obremenitve/odobritve računa.
V primeru neodobrene plačilne transakcije, ki bi nastala zaradi prevare imetnika kartice, naklepa ali hude malomarnosti, krije vso škodo imetnik kartice.
V primeru neodobrene plačilne transakcije, ki je posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice, krije imetnik kartice škodo do trenutka, ko je banki prijavil krajo/izgubo/zlorabo kartice in je banki sporočil vse potrebne podatke za izvedbo blokacije; v tem primeru imetnik kartice krije škodo do višine največ 150 EUR.
Banka krije škodo, ki je posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice, ki imetniku kartice nastane od trenutka blokacije kartice.
Banka bo izvedla blokacijo kartice takoj po prejemu obvestila o kraji/izgubi/zlorabi in po prejemu vseh podatkov, ki so potrebni za izvedbo blokacije kartice.

Banka je upravičena, ni pa dolžna izvesti preventivne blokacije kartice v primeru, kadar izvaja ukrepe varnosti poslovanja, na primer, če obstojijo razlogi, da bi lahko prišlo do zlorabe kartice ali kraje podatkov s kartice ipd. Banka lahko izvede blokacijo kartice tudi, če imetnik kartice s kartico posluje na način, ki je v nasprotju s temi splošnimi pogoji ali na način, ki banki povzroči motnje v delovanju avtorizacijskih sistemov. Banka obvesti imetnika kartice o blokaciji kartice.

V določenih primerih v tujini je višina dviga gotovine na bančnem avtomatu, ne glede na dnevni limit za dvig gotovine, lahko odvisna tudi od določil banke, ki je lastnica bančnega avtomata.

Imetnik kartice lahko na NLB Bankomatu izpiše promet na osebnem računu. Izpisek v obliki potrdila vsebuje prilive in odlive na osebnem računu, in sicer po datumu transakcije, prvi izpisek pa vsebuje še stanje in razpoložljivo stanje na osebnem računu. Imetnik kartice lahko na prvem izpisku izpiše zadnjih sedem transakcij, nato pa na vsakem naslednjem izpisku po deset transakcij, opravljenih v zadnjih 90 dneh. Za vsak posamezni izpisek se imetniku kartice zaračuna nadomestilo skladno z vsakokrat veljavno tarifo banke.

5.2.1. Splošni pogoji poslovanja Sheme ugodnosti En-Ka

1. Razlaga pojmov
Definicije in pojmi uporabljeni v teh splošnih pogojih poslovanja sheme ugodnosti EnKa pomenijo naslednje:

EnKa
je shema ugodnosti, v okviru katere poteka program nagrajevanja, ki je povezan z uporabo kartice v vnaprej določeni mreži podjetij, ki so z banko sklenila pogodbo o sodelovanju. Podjetja, ki sodelujejo v shemi ugodnosti EnKa, imajo na vidnih mestih svojih prodajnih mest oznake Sheme ugodnosti EnKa. Delovanje sheme ugodnosti EnKa je omejeno na Slovenijo. Organizator mreže je NLB, ki Shemo ugodnosti EnKa zagotavlja za vse imetnike plačilnih kartic NLB, ki nosijo oznako EnKa.
Shema ugodnosti EnKa vključuje kartice klasičnega, zlatega, srebrnega, študentskega in platinastega osebnega računa.
Sodelujoče podjetjeje podjetje, ki je z banko sklenilo pogodbo o sodelovanju in sodeluje v shemi ugodnosti EnKa, ter ima na vidnih mestih svojih prodajnih mest oznake sheme ugodnosti EnKa.

Kartica
je kartica Nove Ljubljanske banke d.d., Ljubljana z EnKo in sicer: kartica NLB Klasičnega, NLB Zlatega, NLB Srebrnega, NLB Študentskega in NLB Platinastega osebnega računa ter NLB Klasičnega računa nerezidenta.

Shema zvestobe
je program nagrajevanja imetnikov kartic, ki ga določa sodelujoče podjetje.

Kampanja
je posamezna shema zvestobe, ki jo definira sodelujoče podjetje.

Trajajoča kampanja
je trenutno aktivna kampanja.

Kriterij
je s strani sodelujočega podjetja določen pogoj za sodelovanje v posamezni kampanji.

Ustrezen nakup
je vsak nakup v obdobju trajajoče kampanje, ki izpolnjuje kriterij, kot ga določi sodelujoče podjetje v tej kampanji.

2. Uporaba kartice
Kartica omogoča zbiranje in koriščenje ugodnosti na prodajnih mestih pri vseh sodelujočih podjetjih, ki oblikujejo kriterije za nagrajevanje imetnikov kartic. Vsakokrat, ko imetnik opravi ustrezen nakup s kartico za plačilo blaga ali storitev na prodajnem mestu sodelujočega podjetja, je upravičen do zbiranja ugodnosti, ki jih je sodelujoče podjetje določilo.

Imetnik kartice lahko sočasno sodeluje v različnih shemah zvestobe sodelujočih podjetij. Vse zbrane ugodnosti (takojšnji popusti, točke ali kuponi) zapadejo po končani kampanji oziroma s prenehanjem veljavnosti kartice. Zbranih ugodnosti ni možno prenašati v naslednjo kampanjo, v kolikor tega izrecno ne določi sodelujoče podjetje.

Zbiranje in koriščenje ugodnosti je možno izključno na ustreznih delujočih POS terminalih na prodajnih mestih sodelujočih podjetij, označenih z EnKo. V nasprotnih primerih deluje NLB kartica z EnKo kot običajna plačilna kartica in njena uporaba ne prinaša nobenih ugodnosti.
Zbiranje in koriščenje ugodnosti je vezano na posamezno kartico, s katero je bilo izvedeno plačilo blaga ali storitev. Vse zbrane ugodnosti so povezane z uporabo konkretne kartice istega imetnika. Pridobljene ugodnosti se shranijo na njenem čipu in se izkoristijo le z uporabo te kartice. Prenos zbranih ugodnost na drugo kartico istega imetnika ali pooblaščenca ni mogoč. Prav tako ni mogoče seštevati pridobljenih ugodnosti po posameznih karticah.

3. Vrste ugodnosti
Ugodnosti, ki jih lahko sodelujoče podjetje ponuja, je mogoče »unovčiti« v skladu s pogoji določenimi v trajajoči kampanji. Ugodnosti so lahko v najmanj eni izmed naslednjih oblik:

Takojšnji popust: Imetnik kartice ob ustreznem nakupu pridobi določen popust, ki se v celoti obračuna pri istem nakupu s to kartico.
Točke: Imetnik kartice ob ustreznem nakupu prejme v trajajoči kampanji določeno število točk. Ob vsakem takem nakupu se skupno število zbranih točk izpiše na izpisku iz POS terminala (natančneje: izpiše se predhodno, staro stanje, sprememba in novo stanje). Ko imetnik kartice zbere določeno število točk, lahko delno ali v celoti izkoristi ugodnosti v obliki finančne ali nefinančne nagrade v skladu z veljavnimi pravili trajajoče kampanje.
Elektronski kuponi: Imetnik kartice ob ustreznem nakupu prejme v trajajoči kampanji določeno število elektronskih kuponov, ki se shranjujejo na kartici. Ob vsakem takem nakupu se skupno število kuponov izpiše na potrdilu o nakupu (slipu). Ko imetnik zbere zadostno število kuponov, lahko izkoristi ugodnost v skladu z veljavnimi pravili kampanje. Sočasno je mogoče izkoristiti največ do pet različnih kuponov.
Papirni kuponi: Imetnik kartice ob ustreznem nakupu prejme v trajajoči kampanji določeno število papirnih kuponov, ki se izpišejo na potrdilu o opravljenem nakupu. Papirni kupon je mogoče unovčiti le z njegovo predložitvijo v finančni ali nefinančni obliki v skladu z veljavnimi pravili trajajoče nagradne kampanje. Najmanjša enota unovčenja je 1(en) kupon.

Elektronski kupon je možno unovčiti le s kartico, za unovčenje papirnega kupona pa je dovolj le predložitev slednjega. Elektronskih kuponov ni možno zamenjati za točke niti jih zamenjati za gotovino ali jih le delno unovčiti. Vsi popusti izraženi v odstotkih od vrednosti nakupa na papirnih in elektronskih kuponih se medsebojno ne seštevajo, razen, če tako ne določi sodelujoče podjetje.

V primeru, da z izvedenim nakupom imetnik kartice ni dosegel kriterije za dodelitev ugodnosti, prejme na POS izpisku sporočilo »Ni ugodnosti. Prosimo preverite pogoje sodelovanja«. Sporočilo se nanaša na izključno ta konkretni nakup. Vse do tedaj zbrane in še veljavne ugodnosti pri posameznem trgovcu so še vedno zabeležene na čipu kartice in jih lahko imetnik kartice pri istem trgovcu preveri in prejme izpis o stanju zbranih ugodnosti.

Imetnik kartice lahko izkoristiti vse zbrane ugodnosti na posamezni kartici najkasneje do izteka veljavnosti kartice, ne glede na obdobje trajanja kampanje pri sodelujočem podjetju. Kartica je veljavna do zadnjega dne v mesecu, ki je zapisan na kartici. Ob izteku veljavnosti kartice se izteče tudi veljavnost vseh zbranih ugodnosti, zato tako zbranih ugodnosti na novo izdano kartico ni mogoče prenesti.

Poplačila neporavnanih obveznosti iz naslova nakupov s kartico ni mogoče opraviti s pridobljenimi ugodnostmi.

4. Izguba ali kraja
V primeru izgubljene, ukradene kartice ali suma zlorabe banka kartico prekliče in prenese stanje na čipu kartice shranjenih neizkoriščenih ugodnosti na novo izdano kartico. Banka ne prevzema odgovornost za ugodnosti, shranjene na ukradeni ali izgubljeni kartici, ki so bile izkoriščene s strani nepooblaščenih oseb.

5. Obveščanje imetnikov
Pogoji sodelovanja v posamezni kampanji so v celoti opredeljeni in objavljeni s strani sodelujočega partnerja. Banka zagotavlja osnovne informacije o sodelujočih podjetjih in njihovih kampanjah v okviru rednih mesečnih oblik obveščanja in na portalu banke.

Banka omogoča vsem imetnikom kartic spremljanje stanja ugodnosti. Imetnik lahko pridobi informacijo o skupnem stanju pridobljenih ugodnosti pri posamezni kampanji in posameznem sodelujočem podjetju na portalu banke http://www.enka.si. Informacije o stanju so prikazane z najmanj eno-dnevnim zamikom. Poleg vpogleda v stanje zbranih ugodnosti, je portal namenjen splošnemu obveščanju o trajajočih kampanjah EnKa, ki potekajo pri sodelujočih podjetjih.
Za vsa vprašanja, vezana na uporabo kartice v EnKi, je na voljo e-poštni naslov enka@nlb.si.

6. Varstvo osebnih podatkov in namen njihovega zbiranja
Imetnik postane uporabnik in udeleženec sheme ugodnosti EnKa le, če nakup na prodajnem mestu v shemi ugodnosti sodelujočega podjetja opravi s kartico EnKa. Če imetnik takega nakupa ne opravi, ne sodeluje v shemi ugodnosti EnKa. Na prodajnih mestih, ki niso označena z znakom EnKa, uporablja imetnik kartico brez udeležbe v shemi ugodnosti EnKa. Če imetnik ne želi sodelovati v shemi ugodnosti EnKa, mora na prodajnih mestih sodelujočih podjetij označenih z znakom EnKa plačilo opraviti z drugim plačilnim sredstvom.

Ob opravljenem nakupu s kartico EnKa na prodajnem mestu sodelujočega podjetja, se izključno za namene delovanja sheme ugodnosti EnKa, in sicer zaradi vodenja EnKa računov, evidenc EnKa transakcij, evidenc ugodnosti imetnikov EnKa kartic, evidenc trženjskih akcij, za zagotavljanje uporabe sodobnih tržnih poti ter za zagotavljanje podatkov za izdelavo poročil prodajnim mestom, ki vključujejo podatke o skupni višini opravljenih nakupov, o skupnem številu pridobljenih ugodnostih in danih nagradah, na strežniku banke NLB EnKa ob identifikacijski številki kartice zabeležijo podatki o EnKa kartici, o višini posameznega nakupa, o pridobljeni ugodnosti, o mestu nakupa, o datumu in času nakupa s posamezno kartico EnKa.
Na podlagi podatkov, ki se zabeležijo na strežniku banke NLB EnKa, se v Shemi ugodnosti oz. zvestobe vodijo naslednji podatki o imetniku: številka kartice, vrsta kartice, ime in priimek imetnika, bančna številka, številka transakcije, vrsta transakcije, ime/naziv trgovca, datum transakcije, znesek nakupa, znesek transakcije, trženjska akcija, vrsta nagrade in njena vrednost.

Dostop do zbranih podatkov na strežniku NLB EnKa ima imetnik preko Portala EnKa ter na bančnem okencu v poslovalnici na podlagi zahteve ob predložitvi kartice. Do zbranih podatkov lahko dostopa skrbnik strežnika NLB EnKa. Iz zapisa na strežniku NLB EnKa ni mogoče identificirati podatkov na posameznega imetnika. Podatki o opravljenih nakupih (višini in mestu) ter zbranih ugodnostih posameznega imetnika se ne posredujejo sodelujočemu podjetju ali tretjim osebam.

7. Reklamacije
Vse morebitne reklamacije pri nakupih blaga in storitev rešuje sodelujoče podjetje, pri katerem je bila kartica uporabljena za plačilo. Banka ne odgovarja za s strani sodelujočega podjetja neizpolnjene obveznosti. Sodelujoče podjetje, ki ponuja ugodnosti določene v posamezni kampanji, nosi vso odgovornost za izpolnitev obveznosti izhajajočih iz pridobljenih ugodnosti imetnika kartice.

8. Ostale določbe
Udeležba sodelujočega podjetja v shemi ugodnosti EnKa je predmet poslovnega sodelovanja banke s sodelujočim podjetjem. Banka ne prevzema odgovornosti za primer predčasnega prenehanja poslovnega sodelovanja s sodelujočim podjetjem, ter za v tem primeru zbrane in neizkoriščene ugodnosti, ki so shranjene v spominu kartice.
EnKa se lahko kadarkoli ukine, o čemer je banka dolžna obvestiti vse imetnike kartic, kakor jim tudi sporočiti rok, v katerem morajo koristiti zbrane ugodnosti, ki so shranjene v spominu njihove kartice.
Banka nudi EnKo imetnikom kartic pod zgoraj omenjenimi pogoji in predpostavkami, neodvisno od kartice kot plačilnega sredstva, kot je to določeno v Splošnih pogojih poslovanja z NLB Osebnimi računi, s katerimi imetnik soglaša ob podpisu pogodbe o odprtju osebnega računa.

9. Končne določbe
Banka si pridržuje pravico spreminjanja Splošnih pogojev poslovanja EnKe. Vse spremembe so javno objavljene.

5.2.2. Varnostno SMS sporočilo za imetnike NLB kartice BA Maestro

Odobritev uporabe storitve
Banka omogoča uporabo storitve Varnostno SMS sporočilo imetniku kartice (v nadaljevanju: uporabnik). Uporabnik storitve Varnostno SMS sporočilo lahko dobi informacijo o opravljenem nakupu s kartico in dvigu gotovine s kartico na bančnem avtomatu doma in v tujini. Imetnik kartice mora banki za uporabo storitve Varnostno SMS sporočilo oddati vlogo in posredovati vse potrebne podatke: telefonsko številko mobilnega telefona, EMŠO, številko kartice in kriterije, na podlagi katerih bo prejemal Varnostna SMS sporočila. Banka bo imetniku kartice pošiljala varnostna SMS sporočila za tiste transakcije, ki bodo opravljene v zneskovnih razredih/skupinah, za katere se bo imetnik kartice odločil v vlogi za to storitev.

Imetnik kartice nosi odgovornost za pravilnost in resničnost podatkov, ki jih je posredoval banki. Imetnik kartice je odgovoren za pravilen vpis GSM številke.Imetnik kartice lahko uporablja GSM številko domačega operaterja mobilne telefonije. Več uporabnikov storitve Varnostno SMS sporočilo ne more uporabljati iste GSM številke. Banka odobri uporabo storitve Varnostno SMS sporočilo, če imetnik

kartice predloži banki vse potrebne podatke in korektno posluje s kartico. Za odobritev storitve Varnostno SMS sporočilo pooblaščencu na kartičnem računu, mora banka pridobiti soglasje imetnika kartičnega računa.

Obveznosti uporabnika

Uporabnik storitve Varnostno SMS sporočilo je dolžan takoj sporočiti vse spremembe, ki se nanašajo na njegove osebne podatke, kartico, spremembo telefonske številke mobilnega telefona ali preklic telefonske številke mobilnega telefona. Uporabnik storitve Varnostno SMS sporočilo pooblašča banko za zbiranje, obdelovanje in posredovanje zbranih podatkov v zvezi in v namen izvrševanja te storitve podjetju, ki vrši distribucijo podatkov. Banka zagotavlja, da bo prejemnik podatkov, ki izvaja distribucijo, varoval podatke kot zaupne v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Obveznosti banke

Banka se zavezuje, da bo uporabniku storitve Varnostna SMS sporočila posredovala podatke o opravljeni transakciji, v skladu z izbranimi kriteriji, razen v primeru višje sile in razlogov, ki bi nastali na strani podjetja, ki vrši distribucijo podatkov. Višja sila pomeni okoliščine izven nadzora banke, ki bi preprečile izpolnjevanje obveznosti banke. Banka se zavezuje, da bo zagotovila najvišjo možno raven varnostnih ukrepov, ki bodo zagotavljali minimiziranje tveganj nepooblaščenega vpogleda v podatke, spreminjanja podatkov in izgube podatkov.

Nadomestila

Uporabniku storitve Varnostno SMS sporočilo, se za poslana sporočila o opravljenih transakcijah na podlagi izbranih kriterijev, zaračuna nadomestilo po vsakokrat veljavni tarifi banke. Nadomestilo seobračunava mesečno in se obračuna v kolikor je storitev aktivna najmanj en dan v mesecu in ne glede na to ali je bila s kartico opravljena kakšna transakcija oziroma ne glede na število poslanih SMS sporočil. Nadomestilo se mesečno poravnava iz imetnikovega osebnega računa.

Blokacije

Banka lahko ustavi uporabo storitve, če niso upoštevane določbe teh splošnih pogojev, ob ukinitvi osebnega računa, smrti ali izgubi opravilne sposobnosti uporabnika storitve Varnostno SMS sporočilo, ukinitvi pooblastila na osebnem računu, na zahtevo uporabnika storitve Varnostno SMS sporočilo, v primeru nekorektnega poslovanja uporabnika storitve Varnostno SMS sporočilo ali po lastni presoji. Uporabniki, ki imajo vključeno storitev uporabe BA Maestro kartice za nakupe prek spleta, lahko odpovejo Varnostno SMS sporočilo samo, če hkrati odpovejo uporabo BA Maestro kartice za nakupe prek spleta.

5.2.3 Uporaba BA Maestro kartice za nakupe prek spleta

Banka omogoča imetnikom NLB BA Maestro kartice (razen imetnikom BA Maestro kartic NLB Toli, NLB Prvega in NLB Osnovnega računa), ki imajo aktivirano storitev Varnostno SMS-sporočilo, uporabo BA Maestro kartice za plačilo nakupov ali storitev prek spleta na spletnih straneh, ki omogočajo uporabo plačila z BA Maestro karticami. Imetnik kartice mora za uporabo BA Maestro kartice za nakupe prek spleta aktivirati BA Maestro kartico za ta namen osebno v svoji matični poslovalnici banke in pred prvim plačilom sprejeti pogoje uporabe dodatnega varnostnega elementa MasterCard® SecureCode™, ki ga imetnik kartice uporabi ob vsakem plačilu.

Imetnik kartice mora BA Maestro kartico za nakupe prek spleta uporabljati na naslednji način:

- zapisani podatki na kartici (številka kartice, datum veljavnosti) so določeni kot varnostni mehanizmi kartice ter se ne smejo posredovati nikomur, razen ko je spletni nakup že opravljen in je treba opraviti plačilo;
- spletne nakupe mora imetnik kartice opravljati le na varnih spletnih straneh ter pri zanesljivih in preverjenih ponudnikih blaga in storitev;
- imetnik kartice mora vedno preveriti, ali so javno znana obvestila o spletnih prevarah;
- imetnik kartice mora poskrbeti, da je njegov računalnik, iz katerega ima dostop na spletna prodajna mesta, dobro zaščiten pred vdori in virusi.

Neizpolnjevanje obveznosti skrbnega ravnanja s kartico, ki so opredeljene v teh splošnih pogojih, se šteje za hudo malomarnost imetnika kartice. Imetnik kartice je dolžan upoštevati tudi vsa druga navodila, opozorila ali nasvete banke, ki se nanašajo na uporabo kartice.

Imetnik kartice lahko kadar koli odpove uporabo BA Maestro kartice za nakupe prek spleta osebno v svoji matični poslovalnici banke.

5.3. Ček

Banka izda imetniku osebnega računa za poslovanje z osebnim računom, razen pri NLB Toli računu, NLB Prvem računu, NLB Osnovnem računu, NLB Osnovnem računu nerezidenta, NLB Klasičnem računu nerezidenta in NLB Srebrnem računu z evidenco prometa, določeno število čekovnih blanketov, ki je odvisno od časa poslovnega sodelovanja z banko, višine prilivov, brezgotovinskega poslovanja in stanja na računu.
Banka bo sprejemala pravilno izpolnjene čeke, izdane s strani imetnika osebnega računa na čekovnih blanketih banke v okviru kritja v EUR na osebnem računu imetnika. Banka ne jamči, da bodo druge osebe sprejemale čeke kot plačilno sredstvo, ne glede na to ali te osebe sprejemajo BA Maestro kartice.
Ček mora biti izpolnjen čitljivo, s črnilom ali kemičnim pisalom. Izdajatelj izpolni čekovni blanket tako, da vpiše:

- kraj izdaje čeka, ki mora biti kraj plačila,
- datum izdaje čeka, ki je lahko izključno tekoči datum, ker je izstavljanje čeka z drugačnim (neresničnim) datumom izdaje od tekočega v nasprotju z veljavno zakonodajo,
- znesek s številko in besedo, ki morata biti enaka,
- ime upravičenca ali ime in priimek prejemnika čeka, pri dvigu gotovine pa vpiše "meni osebno" in se podpiše.

Podpis na čeku mora biti identičen podpisu na BA Maestro kartici.
Na čeku ni dovoljeno ničesar črtati, brisati ali popravljati. Ček je plačilni instrument in ga ni dovoljeno uporabljati kot instrument za zavarovanje ali odlog plačila.
Ob izdaji čeka se mora imetnik obvezno podpisati na ček v prisotnosti prejemnika čeka. Prejemnik čeka lahko zahteva ponoven podpis na hrbtni strani čeka. Ravno tako lahko prejemnik čeka zahteva predložitev veljavnega osebnega dokumenta kot instrumenta za popolno prepoznavo predlagatelja čeka.
Če izdajatelj čeka ne izpolni zahtev prejemnika čeka v zvezi s podpisovanjem ali predložitvijo veljavnega osebnega dokumenta ali se podpis tudi po drugem poskusu (na hrbtni strani čeka) ne ujema s podpisom na BA Maestro kartici, prejemnik čeka ni zavezan sprejeti.
Imetnik lahko izda ček le v okviru kritja na osebnem računu. Banka bo zavrnila izplačilo čeka brez kritja v EUR. Če bo kljub temu banka izplačala ček, za katerega bi se izkazalo, da nima kritja na osebnem računu, je imetnik osebnega računa dolžan banki povrniti izplačani znesek z obrestmi in morebitno škodo.
Imetnik osebnega računa ali pooblaščena oseba lahko uporabi ček:
- za plačilo blaga ali opravljene storitve,
- za plačilo položnic in drugih plačilnih nalogov,
- za dvig gotovine v banki.

Če je čekovni blanket poškodovan ali če postane neuporaben, ga mora imetnik osebnega računa vrniti banki. Če tega ne stori, prevzame imetnik osebnega računa za nevrnjene čeke vso odgovornost.
Izgubo čekovnih blanketov ali izpolnjenega in nepodpisanega čeka ali sum, da so bili čekovni blanketi ukradeni, mora imetnik osebnega računa ali druga oseba takoj prijaviti banki. Obvestilo lahko imetnik osebnega računa ali druga oseba posreduje banki osebno v katerikoli poslovalnici banke ali po telefonu v matično poslovalnico ali v NLB Teledom in prek NLB Klika. V primeru, da obvestilo posreduje po telefonu, mora v matični poslovalnici takoj ko je mogoče, podpisati prijavo. V nasprotnem primeru banka prijavo stornira. Banka je upravičena, ni pa dolžna, snemati tovrstna telefonska obvestila imetnika osebnega računa.
Če je imetnik osebnega računa v prijavi navedel, da gre za krajo, mora to prijaviti tudi na policiji.

5.4. Trajni nalog in direktne obremenitve

Imetnik osebnega računa lahko pisno pooblasti banko, da v breme kritja na njegovem osebnem računu:
- mesečno plačuje enake zneske na račune upravičencev (v nadaljevanju: trajni nalog),
- plačuje obveznosti v fiksnem ali spremenljivem znesku na račune pravnih oseb in zasebnikov (v nadaljnjem besedilu: direktna obremenitev).

Banka sprejme takšno pooblastilo, če gre za poravnavanje najmanj pet mesecev zaporedoma. Banka lahko izvaja plačila:
- za trajne naloge na dogovorjeni dan v mesecu (oz. če to ni delovni dan, na prvi naslednji delovni dan – velja samo za plačila na Poslovne račune v NLB in za plačila na račune pri drugih bankah) in
- za direktne obremenitve 8., 18. ali 28. v mesecu (oz. če to ni delovni dan na prvi naslednji delovni dan), odvisno od pooblastila imetnika osebnega računa oziroma tudi pogodbenega razmerja med banko in upravičencem do plačila. V primeru, da upravičenec do plačila trajno ali samo za posamezno obremenitev spremeni datum izvajanja direktnih obremenitev, bo o tem predhodno obvestil imetnika osebnega računa in banko. Banka bo v tem primeru direktno obremenitev izvedla na (nov) datum, ki ga določi upravičenec, razen, če bo imetnik osebnega računa najkasneje en delovni dan pred predvideno obremenitvijo banki sporočil, da preklicuje pooblastilo.

Ne glede na prejšnji odstavek ima banka pravico, da ne izvede plačila iz pooblastila, če na osebnem računu ni kritja. Kritje na osebnem računu mora biti zagotovljeno do 11. ure na dan obremenitve računa (razen za trajne naloge v dobro osebnih in varčevalnih računov ter varčevanj in za trajne naloge za odplačilo kreditov v dobro NLB, kjer mora biti kritje zagotovljeno do 19. ure na dan plačila), v rokih opredeljenih v točki 5.1.
V primeru, da kritje na osebnem računu za izvedbo plačila ni zadostno, bo banka plačilo zavrnila, zaračunala nadomestilo za obvestilo o zavrnitvi plačilnega naloga in o tem pisno obvestila imetnika osebnega računa. Banka ne izvrši obremenitve osebnega računa, če je račun blokiran in če je račun ukinjen.
Banka izvrši plačilo iz pooblastila v valuti, na katero se pooblastilo glasi.
Če se pooblastilo glasi na valuto, v kateri na osebnem računu ni dovolj sredstev ali v kateri se osebni račun ne vodi, izvrši banka pretvorbo iz drugih razpoložljivih valut, v okviru razpoložljivega kritja v katerikoli valuti na naslednji način:
Banka izvrši plačilo iz pooblastila, ki se glasi na EUR, iz kritja v EUR. Če kritje v EUR ne zadošča, se izvede avtomatski prenos sredstev iz tujih valut na osebnem računu (začne se z valuto z največjo protivrednostjo in nadaljuje do plačila zahtevanega zneska v ostalih tujih valutah).
Banka izvrši plačilo iz pooblastila, ki se glasi na tujo valuto, iz dobroimetja v tej tuji valuti. Če dobroimetje v tej tuji valuti ne zadošča, se izvede avtomatski prenos sredstev iz drugih tujih valut na osebnem računu (začne se z valuto z največjo protivrednostjo in nadaljuje s plačilom zahtevanega zneska v ostalih tujih valutah). Če dobroimetje v tujih valutah ne zadošča, se protivrednost zagotovi iz domače

valute do višine kritja na osebnem računu.
Za pretvorbo valut se uporabi nakupni in/ali prodajni menjalni tečaj z vsakokrat veljavne tečajne liste banke.

Imetnik računa lahko kadarkoli prekliče pooblastilo, dano v zvezi s trajnim nalogom in/ali direktnimi obremenitvami razen, če je preklic pooblastila v nasprotju z drugo pogodbo z banko. Pooblastilo se lahko prekliče v celoti, v primeru direktnih obremenitev pa tudi samo v delu, ki se nanaša na izvršitev določenega plačila posamezne mesečne obveznosti.

Imetnik osebnega računa ima pri direktni obremenitvi možnost, da od banke v roku 8 tednov pisno zahteva (ob predložitvi dokazov) povračilo zneska odobrene in pravilno izvršene transakcije, če je znesek obremenitve višji od pričakovane (upoštevajoč zneske preteklih plačilnih transakcij). Banka obravnava zahtevo imetnika osebnega računa in poda odgovor v roku 10 delovnih dni od prejema zahtevka. V primeru izvršitve neodobrene in nepravilno izvršeno plačilne transakcije mora imetnik osebnega računa o tem takoj, ko to ugotovi, obvestiti banko, najkasneje pa v roku 13 mesecev od bremenitve/odobritve računa.

Banka ima pravico ukiniti direktno obremenitev v primeru, če ji v preteklih 13 mesecih prejemnik plačila ni posredoval nobenega zahtevka za izvršitev direktne obremenitve, o čemer prejemnika plačila obvesti v elektronski obliki.

5.4.1. Direktne obremenitve SEPA (SDD)

Banka omogoča imetniku osebnega računa izvrševanje nalogov za SDD na njegovem osebnem računu kot plačniku tistim prejemnikom plačil, ki izvajajo SDD prek banke, s katero imajo sklenjeno pogodbo za izvrševanje SDD. Imetnik osebnega računa in prejemnik plačila se dogovorita za poravnavanje obveznosti imetnika osebnega računa s SDD tako, da imetnik osebnega računa izda prejemniku plačila soglasje za izvajanje SDD. Prejemnik plačila zahteva izvršitev posameznega SDD na računu imetnika osebnega računa prek tiste banke, s katero ima sklenjeno pogodbo za izvrševanje SDD, ki nato banki pošlje nalog za izvršitev SDD. Imetnik osebnega računa je dolžan prejemniku plačila sporočiti spremembe podatkov iz soglasja in ukinitev soglasja. Imetnik osebnega računa mora obvestiti prejemnika plačila ob spremembi osebnega računa. Banka pri izvršitvi SDD ne preverja obstoja in vsebine soglasja. Banka izvrši plačilno transakcijo na datum izvršitve, če je imetnik osebnega računa zagotovil zadostno kritje na osebnem računu, skladno z urnikom. Imetnik osebnega računa lahko pri banki prepove ali omeji izvrševanje SDD na svojem osebnem računu.
Imetnik osebnega računa lahko najpozneje en delovni dan pred datumom izvršitve, skladno z urnikom, predloži banki pisni ugovor, v katerem od nje zahteva, da plačilnega naloga za SDD ne izvrši. Pisni ugovor mora vsebovati vsaj naslednje podatke: referenčno oznako soglasja, znesek, datum izvršitve izvedbe in naziv prejemnika plačila.
Imetnik osebnega računa lahko pred izvršitvijo SDD ugovarja tudi pri prejemniku plačila, in sicer na način in v rokih, skladnih z njunim medsebojnim dogovorom.
Imetnik osebnega računa lahko zahteva povračilo denarnih sredstev za plačilne transakcije SDD, najpozneje v roku 8 tednov od datuma izvršitve. V tem primeru banka vrne denarna sredstva na osebni račun imetnika najpozneje v roku 10 delovnih dni po prejemu zahtevka za povračilo denarnih sredstev.
Imetnik osebnega računa lahko zahteva povračilo denarnih sredstev za že izvršene plačilne transakcije najpozneje v roku 13 mesecev po datumu izvršitve, če obvesti banko, da za izvršitev SDD ni predložil soglasja, torej za neodobrene plačilne transakcije. V tem primeru banka plačnika od banke prejemnika plačila zahteva dokazilo o obstoju veljavnega soglasja. Banka ob prejemu dokazila o obstoju veljavnega soglasja zahtevek za povračilo denarnih sredstev zavrne. Če banka od banke prejemnika plačila prejme obvestilo o neobstoju veljavnega soglasja oziroma iz prejetega dokazila sama ugotovi, da soglasje ni skladno z izvršeno SDD, vrne denarna sredstva na osebni račun imetnika računa in banki prejemnika plačila predloži zahtevek za vračilo povrnjenih denarnih sredstev.
Imetniku osebnega računa ob povračilu denarnih sredstev pripadajo obresti in obračunana nadomestila za nakazilo SDD. Obresti se obračunajo na znesek izvršene plačilne transakcije od vključno dneva izvršitve SDD do vključno dneva pred dnevom povračila denarnih sredstev na osebni račun imetnika, po obrestni meri EONIA. Imetnik osebnega računa lahko predloži zahtevek za povračilo denarnih sredstev izvršenih SDD samo pri banki, kjer so bili ti izvršeni.
Imetnik osebnega računa lahko zahteva na svojem računu omejitev poslovanja s SDD. Z omejitvami izvajanja SDD si imetnik osebnega računa zagotovi, da bodo izvršeni le tisti SDD, za katere je dal soglasje, da se izvedejo pod določenimi pogoji. Banka omogoča naslednje omejitve:
- prepoved izvajana vseh SDD,
- prepoved izvajanja SDD za določne prejemnike plačil (omejitev na določene prejemnike plačil),
- omejitev izvajanja SDD samo za dogovorjene prejemnike plačil (omejitev na višino zneska ali časovno obdobje za določenega prejemnika plačil),
- omejitev izvajanja SDD v določenem časovnem okvirju (omejitev na časovno obdobje za vse prejemnike plačil),
- omejitev izvajanja SDD do najvišjega mogočega zneska (omejitev na višino zneska za vse prejemnike plačil).

Imetnik osebnega računa je obveščen o znesku in datumu posameznega SDD s predhodnim obvestilom prejemnika plačila. Banka lahko imetniku osebnega računa omogoči vpogled oziroma zagotovi informacije o plačilnih nalogih za SDD pred datumom izvršitve. O izvršenih plačilnih nalogih za SDD je imetnik osebnega računa obveščen v izpisku osebnega računa. O neizvršenih plačilnih nalogih za SDD banka imetnika osebnega računa sproti obvešča s posebnim obvestilom. Vse reklamacije imetnika osebnega računa, ki izhajajo iz pogodbenega razmerja med prejemnikom plačila in imetnikom osebnega računa, rešujeta prejemnik plačila in imetnik osebnega računa medsebojno.
Imetnik osebnega računa je dolžan banki plačati nadomestila za izvajanje SDD in izvajanje omejitev SDD na način in skladno z vsakokrat veljavno tarifo banke.

5.5. NLB Plus - Avtomatski prenos sredstev med računi – NLB Plus

Imetnik osebnega računa lahko pisno pooblasti banko, da:
- v breme tega osebnega računa avtomatsko odobri njegov drug osebni račun, njegov varčevalni račun, osebni račun druge osebe ali račun vzajemnega sklada NLB Skladi in sicer v višini in rokih, določenih v pooblastilu,
- v breme svojega drugega osebnega računa ali svojega varčevalnega računa avtomatsko odobri ta osebni račun in sicer v višini in rokih, določenih v pooblastilu,
- v breme osebnega računa tretje osebe avtomatsko odobri svoj osebni račun s pisnim soglasjem tretje osebe in sicer v višini in rokih določenih v pooblastilu in ob pisnem soglasju tretje osebe.

Avtomatski prenosi sredstev se lahko izvajajo samo v domači valuti in sicer enkrat dnevno, tedensko ali mesečno, kot je določeno v pooblastilu imetnika osebnega računa.

5.6. Unovčevanje menice

S temi splošnimi pogoji se banka in imetnik osebnega računa dogovorita, da se za papirno menico, ki jo je v skladu z zakonom, ki ureja menico, izdal ali akceptiral imetnik osebnega računa in ki je plačljiva v breme kritja na imetnikovem osebnem računu pri banki (domicilirana menica), šteje, da vključuje tudi:
- nepreklicno pooblastilo imetnika osebnega računa osebi, ki je upravičena zahtevati plačilo na podlagi domicilirane menice v skladu z zakonom, ki ureja menico (upravičencu po menici), da v skladu z domicilirano menico odredi izvršitev plačilne transakcije v breme imetnikovega kritja na osebnem računu pri banki, in
- nepreklicno soglasje imetnika osebnega računa banki, da v breme njegovega kritja na osebnem računu izvrši plačilno transakcijo, ki jo odredi upravičenec po menici.

Banka bo v okviru kritja na osebnem računu delno ali v celoti unovčila predloženo menico in sredstva izplačala/nakazala upravičencu po menici, če upravičenec po menici predloži banki domicilirano menico in podatke za izvršitev plačilne transakcije v breme kritja na imetnikovem osebnem računu pri banki.
Banka lahko zavrne izplačilo po predloženi menici, če je nalog upravičenca po menici v očitnem nasprotju z domicilirano menico (npr. glede zneska, glede domicila, glede zapadlosti menice) ali je nalog za unovčitev domicilirane menice odredila oseba, ki ni upravičenec po menici, ali druga oseba, ki jo je ta pooblastila za odreditev plačilne transakcije zaradi plačila domicilirane menice.

6. Limit

Imetniki NLB Klasičnega, NLB Študentskega, NLB Srebrnega, NLB Zlatega in NLB Platinastega računa imajo na osebnem računu možnost uporabe osnovnega ali izrednega limita. Znesek črpanega osnovnega ali izrednega limita mora imetnik osebnega računa vrniti po preteku obdobja, za katerega mu je bil posamezen limit odobren.
Banka pred odobritvijo osnovnega ali izrednega limita ugotavlja kreditno sposobnost imetnika osebnega računa, in sicer na podlagi informacij o prejemkih, pridobljenih od imetnika, ter drugih informacij, ki jih za ta namen lahko pridobi v skladu z zakonom.
Ob nekorektnem poslovanju imetnika lahko banka kadar koli zahteva odplačilo celotnega zneska osnovnega ali izrednega limita z obrestmi in morebitnimi neplačanimi stroški, skladno s tarifo banke. Obresti črpanega zneska osnovnega ali izrednega limita obračunava banka imetniku osebnega računa mesečno. Banka obvesti imetnika osebnega računa o znesku plačanih obresti s poročilom o stanju na računu (v nadaljevanju: izpisek).

6.1 Osnovni limit

Banka ob odprtju NLB Klasičnega, NLB Študentskega, NLB Srebrnega, NLB Zlatega in NLB Platinastega računa odobri imetniku osebnega računa, brez posebne prošnje in za čas trajanja pogodbe, osnovni limit, določen v pogodbi o odprtju in vodenju osebnega računa, razen če imetnik osebnega računa pisno izjavi, da ne želi osnovnega limita ali da želi nižji osnovni limit, ali če banka ob oceni kreditne sposobnosti imetnika osebnega računa ugotovi, da mu osnovnega limita ni mogoče odobriti.
Banka bo za osnovni limit imetniku osebnega računa zaračunala stroške in/ali nadomestila v višini, določeni z vsakokrat veljavno tarifo banke. O spremembi višine osnovnega limita in stroških ter nadomestilih bo banka mesečno obveščala imetnika osebnega računa z izpiskom. Banka sme kadar koli odpovedati pogodbo, s katero je dogovorjen osnovni limit, z 2-mesečnim odpovednim rokom s priporočeno pošiljko pošti.

6.2 Izredni limit

Na zahtevo imetnika osebnega računa, ki se šteje za ponudbo, lahko banka za določeno obdobje namesto osnovnega limita odobri izredni limit v višjem znesku od osnovnega limita. V obdobju izrednega limita imetnik osebnega računa nima osnovnega limita.
Imetnikom NLB Klasičnega računa nerezidenta, ki nimajo osnovnega limita, banka lahko odobri izredni limit največ za 6 mesecev.
Imetnik osebnega računa lahko zaprosi za izredni limit ali njegovo spremembo v pisni obliki na bančnem okencu ter prek NLB Teledoma ali NLB Klika, če je uporabnik teh storitev.

Banka po oceni kreditne sposobnosti odobri ali zavrne zahtevek imetnika osebnega računa. Banka je upravičena odobriti izredni limit imetniku osebnega računa v katerem koli znesku od zaprošene višine in tudi za krajše obdobje od zaprošenega. Za namene izrednega limita se sklene pogodba za izredni limit. Banka bo za izredni limit zaračunavala stroške in/ali nadomestila v skladu z določbami pogodbe za izredni limit in s temi splošnimi pogoji.

7. Pooblaščenec imetnika osebnega računa

Imetnik osebnega računa lahko ob otvoritvi osebnega računa ali kasneje pisno pooblasti enega ali več polnoletnih poslovno sposobnih oseb za razpolaganje z osebnim računom. Za pooblaščenca se glede poslovanja z osebnim računom smiselno uporabljajo določbe teh splošnih pogojev. Banka izroči pooblaščencu izvod splošnih pogojev.

Pooblastilo velja do preklica, ukinitve osebnega računa ali smrti imetnika osebnega računa oziroma pooblaščenca na osebnem računu. Če pooblaščenec umre, mora imetnik osebnega računa to sporočiti banki in vrniti banki ali uničiti pooblaščenčevo BA Maestro kartico, morebitne ostale čekovne blankete pa lahko uporablja sam. V primeru smrti imetnika osebnega računa, je pooblaščenec dolžan prenehati poslovati z imetnikovim osebnim računom in o smrti imetnika osebnega računa obvestiti banko, ki bo izvršila blokacijo osebnega računa.
Pooblaščenec lahko prejme svojo BA Maestro kartico, s katero lahko posluje na bančnem avtomatu in prodajnih mestih opremljenih s POS terminalom, daje trajne naloge in naloge za direktno obremenitev ter naloge za posamezne obremenitve v breme osebnega računa imetnika, posluje z gotovino v poslovalnicah in dviguje čekovne blankete.
Glede BA Maestro kartice in čekovnih blanketov pooblaščenca smiselno veljajo določbe teh splošnih pogojev, kot veljajo za imetnika osebnega računa.
Pooblaščenec ne more zahtevati izrednega limita in NLB Plus - avtomatskega prenosa med računi, prenesti pooblastila, spremeniti matičnih podatkov imetnika osebnega računa, izdajati menice plačljive v breme osebnega računa imetnika, uporabljati NLB Avtomatskega odzivnika in ne more zahtevati ukinitve osebnega računa.
Brez posebnega pooblastila imetnika osebnega računa pooblaščenec ne more skleniti depozitne pogodbe v imenu imetnika osebnega računa, prav tako brez posebnega pooblastila imetnika osebnega računa pooblaščenec ne more odrediti priliva sredstev/nakazati sredstva na morebitne varčevalne račune imetnika osebnega računa.

8. Obrestovanje

Pozitivno stanje na osebnem računu, dovoljeno in nedovoljeno negativno stanje na osebnem računu se obrestuje v višini, rokih in na način v skladu z vsakokrat veljavnim sklepom o obrestnih merah banke. Obrestna mera je nominalna, obračunana na dekurziven način z upoštevanjem 365 oz. 366 dni; obračunsko obdobje je mesec, pri čemer se upošteva prvi dan, zadnji pa ne.
Višina obrestne mere za dovoljeno negativno stanje na osebnem računu (osnovni ali izredni limit) je enaka vsakokrat veljavni predpisani obrestni meri zamudnih obresti, znižani za odbitek v višini 25 BT (0,25%).
Višina obrestne mere za nedovoljeno negativno stanje na osebnem računu pa je enaka vsakokrat veljavni predpisani obrestni meri zamudnih obresti.
Banka bo o spremembi obrestnih mer iz te točke splošnih pogojev imetnika osebnega računa, ki posluje z banko elektronsko, obvestila v elektronski obliki, sicer pa po pošti, lahko tudi z izpiskom, najmanj dva meseca pred spremembo, razen v primeru, če se bo spremenila zakonsko predpisana obrestna mera zamudnih obresti, kjer sprememba začne veljati hkrati z začetkom veljavnosti nove zakonsko predpisane obrestne mere zamudnih obresti. Vsakokrat veljavno zakonsko predpisano obrestno mero zamudnih obresti in njene spremembe objavi minister za finance Republike Slovenije v Uradnem listu RS in je objavljena na spletnem naslovu www.bsi.si.
Če imetnik osebnega računa s spremembo obrestne mere iz te točke splošnih pogojev ne soglaša, lahko odstopi od pogodbe, o čemer mora banko pred datumom uveljavitve spremembe obvestiti v pisni obliki v poslovalnici banke, v kateri ima odprt osebni račun, oziroma ji odpoved posredovati po pošti s priporočeno pošto, po Teledomu ali preko elektronske banke NLB Klik. Opustitev izrecnega odstopa od pogodbe na način, definiran v tem odstavku, predstavlja veljavno in nepreklicno soglasje imetnika osebnega računa k spremembi obrestne mere.

Banka na zadnji dan v mesecu) ali ob ukinitvi osebnega računa obračuna in pripiše:
- obresti iz naslova pozitivnega stanja na osebnem računu,
- obresti iz naslova črpanega zneska limita,
- obresti iz naslova nedovoljenega negativnega stanja.

Obračunane obresti se zaokrožijo na dve decimalni mesti in se na računa pripišejo, če je znesek obresti najmanj 0,01.

9. Menjalni tečaj

Pri izvršitvi plačilne transakcije, ki zahteva pretvorbo valut, se uporabi referenčni menjalni tečaj (nakupni ali prodajni), ki je veljaven v trenutku izvršitve plačilne transakcije. Znesek pri pretvorbi valut se zaokroži na dve decimalni mesti. Referenčni menjalni tečaj je objavljen v vsakokrat veljavni tečajni listi banke, ki je objavljena v vseh poslovalnicah banke in na spletni strani banke (v nadaljevanju: referenčni menjalni tečaj banke).

Spremembe referenčnega menjalnega tečaja se uveljavijo takoj in brez predhodnega obvestila imetnika osebnega računa.

Za preračunavanje med različnimi tujimi valutami in domačo valuto banka uporablja vsakokrat veljaven:
- nakupni tečaj iz Tečajne liste NLB za prebivalstvo, če tujo valuto pretvori v EUR,
- prodajni tečaj iz Tečajne liste NLB za prebivalstvo, če EUR pretvori v tujo valuto,
- nakupni in prodajni tečaj iz Tečajne liste NLB za prebivalstvo, če z eno tujo valuto kupuje drugo tujo valuto.

Pri uporabi BA Maestro kartice v tujini v valuti, ki ni EUR, se preračun iz tuje valute v EUR izvede po referenčnem menjalnem tečaju kartičnega sistema MasterCard, na način, opisan v točki 5.2. teh splošnih pogojev.

10. Nadomestilo za opravljene storitve in stroški

Banka bo za opravljene plačilne storitve in storitve, povezane s poslovanjem z osebnim računom, zaračunavala nadomestila v višini, rokih in na način v skladu z vsakokrat veljavno tarifo banke in za tako dobljeni znesek obremenila imetnikov račun, s čimer imetnik osebnega računa izrecno soglaša.
Imetnik osebnega računa je dolžan zagotoviti, da bo na osebnem računu ob zapadlosti obveznosti iz tega člena kritje.
Banka lahko za poplačilo nadomestil za opravljene storitve in stroške obremeni osebni račun, ne glede na to, da na osebnem računu ni kritja, s čimer imetnik osebnega računa izrecno soglaša.
Banka bo nadomestila za plačilne naloge, ki jih bodo uporabniki oddali v plačilo z valuto vnaprej prek različnih tržnih poti, ki to omogočajo, obračunala po vsakokrat veljavni tarifi banke, ki velja na dogovorjeni dan prejema plačila.
Če se za plačilo nadomestila in stroškov uporabi tuja valuta, se za konverzijo v domačo valuto uporabi menjalni tečaj banke, veljaven na dan zapadlosti obveznosti.

11. Obveščanje imetnika osebnega računa

Banka obvešča imetnika osebnega računa o spremembah na osebnem računu z izpiski najmanj enkrat na mesec. Imetnik osebnega računa mora voditi lastno evidenco stanja na osebnem računu, ker izpiski izkazujejo poslovanje za časovno obdobje, navedeno na izpisku.
Banka obvešča imetnika osebnega računa praviloma po pošti. Če je s pogodbo dogovorjeno obveščanje po pošti se šteje, da je imetnik osebnega računa izpisek prejel, če mu je bil poslan na njegov zadnji banki sporočeni naslov. Če se je izpisek dvakrat zaporedoma vrnil v banko s pripisom »neznan / odpotoval« na pošiljki, bo banka z namenom preprečitve razkritja zaupnih podatkov, naslednje izpiske zadržala v banki in jih bo imetnik osebnega računa prejel v poslovalnici. V primeru, da je s pogodbo dogovorjeno, da imetnik osebnega računa dviguje/prejema izpiske v poslovalnici, ki vodi njegov osebni račun se šteje, da je banka obveznost glede zagotavljanja informacij izpolnila tudi v primeru, če imetnik osebnega računa izpiskov ni prevzel. Banka neprevzeti izpisek uniči po preteku šestih mesecev od dneva, ko bi ga moral imetnik osebnega računa dvigniti/prevzeti.
Šteje se, da so imetniki osebnih računov, ki so uporabniki NLB Klika, obveščeni o stanju in prometu na osebnem računu. Ne glede na navedeno, ima uporabnik NLB Klika pravico zahtevati, da mu banka najmanj enkrat na mesec posreduje izpisek na papirju.
O odobritvi izrednega limita obvesti banka imetnika osebnega računa najkasneje tri delovne dni po odobritvi limita.

12. Obveščanje banke o spremembah

Imetnik osebnega računa je dolžan banko redno, najkasneje pa v roku petih dni obveščati o spremembi svojih osebnih podatkov in o drugih spremembah podatkov, potrebnih za vodenje osebnega računa in registra transakcijskih računov.

13. Varovanje podatkov

Banka bo kot zaupne varovala vse podatke o imetniku osebnega računa in podatke o njegovem poslovanju z osebnim računom, razen:
- če je dolžna sporočati podatke tretjim v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo,
- če jih banka mora sporočiti tretjim, zaradi izvajanja svojih obveznosti iz naslova izvrševanja nalogov imetnika osebnega računa, še zlasti v primerih uporabe plačilnih in posojilnih kartic ali
- če obstaja pisno soglasje imetnika za posredovanje podatkov (šteje se, da je pisno soglasje podano s podpisom pogodbe).

Banka lahko, ne glede na zgoraj navedeno, pridobiva podatke o imetniku osebnega računa od tretjih, če jih potrebuje za uveljavitev svojih pogodbenih pravic oziroma lahko v ta namen sporoča podatke tretjim osebam.
Banka kot upravljavec zbirke vodi, vzdržuje in nadzoruje zbirko osebnih podatkov in podatkov o poslovanju imetnikov osebnih računov za območje Republike Slovenije v skladu z zakonom, ki ureja varovanje osebnih podatkov in drugo veljavno zakonodajo.
Upravljavec zbirke obdeluje zbrane osebne podatke imetnikov osebnih računov za namene vzorčenja, anketiranja strank in statistične obdelave podatkov o strankah, za ugotavljanje uporabe storitev, prilagajanje ponudbe in segmentacije, za raziskave trga, za obveščanje o ponudbi, novostih in ugodnostih, za posredovanje revij, brošur in drugega reklamnega gradiva o ponudbi banke in z banko povezanih družb. Imetnik osebnega računa dovoljuje banki uporabo različnih komunikacijskih kanalov, kot npr: telefon, osebna pošta, elektronska pošta in drugih.
S podpisom pogodbe daje imetnik računa banki soglasje za obdelavo podatkov v skladu s temi splošnimi pogoji. Imetnik osebnega

računa dovoljuje banki, da izključno v namen iz 14. člena teh splošnih pogojev (Obravnavanje reklamacij in pritožb strank) ali v primeru suma zlorabe posamezne kartice, obdeluje vse podatke o imetniku osebnega računa s katerimi banka razpolaga. Soglasje za obdelavo osebnih podatkov traja od sklenitve pogodbe do največ 10 let po prenehanju veljavnosti pogodbe oziroma izpolnitvi vseh obveznosti imetnika osebnega računa iz pogodbe.
Imetnik osebnega računa ima pravico kadarkoli s pisno izjavo preklicati dano privolitev. V primeru preklica privolitve pred iztekom oziroma ob izteku roka iz prejšnjega odstavka, mora banka osebne podatke blokirati.
Imetnik osebnega računa izrecno privoli, da banka opravi poizvedbe o njegovih osebnih podatkih pri drugih upravljavcih zbirk podatkov, ki bi jih banka ne imela oziroma jih imetnik osebnega računa ni posredoval, pa so ti podatki potrebni za dosego namena poslovanja v skladu s pogodbo. Banka bo imetnikove osebne podatke izbrisala iz svojih zbirk podatkov, ko bo dosežen namen iz pogodbe oziroma, ko bo potekel zakonski rok, ki predpisuje dobo hranjenja teh podatkov.
Imetnik osebnega računa izrecno privoli, da banka posreduje podatke tretjim osebam, kadar le te imetniku osebnega računa zagotavljajo storitve, vezane na imetnikov račun v banki (npr.: življenjsko zavarovanje imetnikov računov, naložbe v vzajemne sklade NLB Skladi…).
Imetnik osebnega računa izrecno privoli, da banka v primeru reklamacije prodajnega mesta glede izvršene plačilne transakcije, posreduje prodajnemu mestu ime, priimek in naslov imetnika kartice.
Osebni ali drugi zaupni oziroma varovani podatki, ki so nam na razpolago ali nam jih sporoči stranka v zvezi z opravljanjem storitev (npr. izvršitvijo plačilnega naloga) in ki med bankami za ta namen potujejo preko omrežja SWIFT (Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication), bodo lahko na podlagi posebne zahteve posredovani domačim ali tujim (tudi v ZDA) državnim, upravno-administrativnim ali sodnim organom zaradi izvajanja ukrepov preprečevanja pranja denarja in ukrepov zoper financiranje terorističnih aktivnosti.

14. Obravnavanje reklamacij in pritožb strank

Imetnik osebnega računa ima pravico vložiti reklamacijo oziroma pritožbo, s katero ugovarja zoper ravnanje banke v zvezi z izvrševanjem pogodbe in teh splošnih pogojev. Pritožbo lahko posreduje banki v poslovalnici, ki vodi njegov osebni račun, prek NLB Teledoma ali NLB Klika, če je njun uporabnik, ali na drug način, če ti splošni pogoji ali njegove priloge za posamezno storitev tako izrecno določajo, in sicer takoj, ko je ugotovil, da je prišlo do napačne plačilne transakcije, najkasneje pa v roku 13 mesecev po dnevu obremenitve.

Na pisno reklamacijo oziroma pritožbo imetnika osebnega računa banka odgovori v roku 15 dni od prejema le-te.
Sistem obravnave pritožb strank je dvostopenjski, pri čemer je za obravnavo pritožbe stranke na prvi stopnji pristojna poslovalnica banke, ki vodi njen osebni račun (prvostopenjski pritožbeni organ). V primeru, če stranka ni zadovoljna z odgovorom oziroma rešitvijo, ki ji ga posreduje prvostopenjski pritožbeni organ, je za obravnavo njene pritožbe pristojen Sektor za upravljanje mnenj in pritožb strank (v nadaljevanju: SUMPS) kot drugostopenjski pritožbeni organ.
V primeru, če imetnik osebnega računa v svoji pritožbi zahteva, da naj mu banka povrne škodo, ki mu jo je povzročila s svojim poslovanjem, mora biti pritožba obvezno vložena v pisni obliki, priložena pa ji morajo biti tudi ustrezna dokazila o nastali škodi. Če odškodninski zahtevek ni podan v pisni obliki, niso izpolnjene predpostavke za njegovo obravnavo. Pri presoji in odločanju o utemeljenosti odškodninskega zahtevka, ki ga banki posredujejo uporabniki sodobnih tržnih poti, je ključnega pomena, ali je imetnik osebnega računa ravnal v skladu z določili pogodbe in teh splošnih pogojev in ali je upošteval priporočila banke za varno poslovanje z NLB Osebnim računom in sodobnimi tržnimi potmi.

Če se imetnik osebnega računa z odločitvijo banke o pritožbi ne strinja, ali če v roku 15 dni ne prejme odgovora banke na pritožbo, ima pravico pritožbo nasloviti na Poravnalni svet pri Združenju bank Slovenije, Šubičeva 2, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: Poravnalni svet). Pritožba mora biti pisna, vsebovati mora kratek zahtevek in vsa dejstva, na katere uporabnik opira svoj zahtevek, priložena pa morajo biti tudi dokazila. Če pritožba ni popolna, Poravnalni svet lahko zahteva dopolnitev. Poravnalni svet mora o pritožbi odločiti najkasneje v 2 mesecih od prejema pritožbe. Poravnalni svet je sestavljen iz predstavnikov potrošnikov in bank ter predsednika Poravnalnega sveta in rešuje vse pritožbe s področja kršenja splošnih poslovnih pogojev, določil pogodbenih razmerij ali dobre poslovne prakse. Poravnalni svet ne odloča o pritožbah s področja poslovne politike posamezne banke.
Kljub pritožbi na Poravnalni svet ima imetnik osebnega računa pravico kadarkoli vložiti tožbo za rešitev spora med njim in banko pri pristojnem sodišču.
Način reševanja reklamacij velja tudi za vse sodobne tržne poti iz točke 18.

15. Sankcije

Banka prijavi pristojnemu organu imetnika osebnega računa ali pooblaščeno osebo, ki je zlorabila kartico BA ali druge plačilne in/ali posojilne kartice, ki jih je izdala banka, oziroma je izdala nekrit ček.
Ob prekoračitvi kritja na računu (nedovoljeno negativno stanje) banka imetnika osebnega računa o tem pisno obvesti in ga pozove, naj v postavljenem roku znesek nedovoljenega negativnega stanja poravna. Če imetnik osebnega računa kljub pozivu dolgovanih zneskov ne poravna, mu banka lahko pošlje še opomin.
Če stranka v rokih, določenih v posameznih obvestilih/opominih, nedovoljenega negativnega stanja ne poravna, banka lahko odstopi od pogodbe in dolg prisilno izterja. Ob nedovoljenem negativnem stanju banka imetniku osebnega računa ob poslanem obvestilu, opominu in odstopu od pogodbe zaračuna tudi stroške upravljanja zapadlih neplačanih terjatev. Stroške obvestila, opomina in odstopa od pogodbe ter stroške upravljanja zapadlih neplačanih terjatev banka zaračunava skladno s tarifo banke.

Banka lahko tudi omeji uporabo vseh ali nekaterih plačilnih instrumentov za določeno obdobje. Banka lahko poravna obveznosti imetnika osebnega računa s pobotanjem z njegovo terjatvijo do banke iz drugega dobroimetja pri banki. Banka imetnika osebnega računa obvesti o vsakem pobotu, ki ga opravi, z izpiskom prometa in mu na ta način poda pobotno izjavo ali uresniči pogodbeno dogovorjeno pravico o poplačilu iz dobroimetij. Banka uporabi izpisek prometa za sporočilo o opravljenem pobotu tudi v primeru, kadar so pobotane obveznosti imetnika računa iz drugih pogodbenih razmerij z banko (npr. vendar ne izključno, iz kreditne pogodbe, iz kartičnega poslovanja …) z njegovimi terjatvami do banke iz kateregakoli dobroimetja.
Če ima imetnik osebnega računa do banke neplačane zapadle obveznosti, se sredstva na osebnem računu lahko rezervirajo z vnosom zadržanih sredstev v višini obveznosti, dokler imetnik osebnega računa ne poplača zapadlih neplačanih obveznosti.

16. Spreminjanje splošnih pogojev

Banka bo obvestila imetnika osebnega računa o nameravani spremembi pogodbe in njenih sestavnih delov najmanj dva meseca pred predvidenim začetkom uporabe spremenjenih splošnih pogojev in sicer preko izpiskov (na papirju oz. elektronskih izpiskov).

Šteje se, da imetnik osebnega računa sprejema predlog sprememb splošnih pogojev, če do dneva pred predlaganim datumom za začetek njihove uporabe ne bo obvestil banke, da predloga ne sprejema. Če se imetnik osebnega računa s predlagano spremembo ne strinja, lahko odstopi od pogodbe do dneva pred začetkom veljavnosti sprememb, brez odpovednega roka in brez plačila nadomestil za ukinitev računa. Imetnik osebnega računa lahko pisno obvestilo o odstopu od pogodbe odda v poslovalnici banke, ki vodi njegov osebni račun, oziroma ga posreduje banki s priporočeno pošto, po NLB Teledomu ali preko elektronske banke NLB Klik, pred datumom uveljavitve sprememb.
Če se imetnik osebnega računa ne strinja z nameravanimi spremembami (obvestilo o tem mora banki posredovati pisno) in ne odstopi od pogodbe, se šteje, da je banka z dnem obvestila o nameravanih spremembah odstopila od pogodbe, pri čemer pogodba preneha z dnem uveljavitve spremenjenih splošnih pogojev.
Besedilo spremenjenih splošnih pogojev bo banka objavila na spletni strani banke in v vseh poslovalnicah banke.

17. Prenehanje pogodbe

Če v pogodbi ni drugače določeno, lahko od pogodbe odstopi katera koli pogodbena stranka.
Imetnik osebnega računa lahko odstopi od pogodbe z enomesečnim odpovednim rokom, v kolikor se z banko ne dogovori drugače, pri čemer mora podati tudi izjavo, da prevzema vse obveznosti, vključno s tistimi, ki bi nastale z unovčitvijo čekov ali plačili s plačilnimi ali posojilnimi karticami po ukinitvi računa. S pretekom odpovednega roka banka ukine osebni račun. V primeru, da imetnik osebnega računa ni v celoti poravnal vseh obveznosti iz osebnega računa, bo banka dolg prisilno izterjala.
Banka na dan prejema vloge za odstop od pogodbe:
- blokira BA kartico in vse ostale plačilne ali posojilne kartice, izdane imetniku osebnega računa in pooblaščencem,
- preneha z izvrševanjem trajnih nalogov in nalogov za direktno obremenitev,
- prekliče vse nevnoučene čekovne blankete, vključno s čekovnimi blanketi pooblaščencev.

Banka lahko odstopi od pogodbe z dvomesečnim odpovednim rokom. Banka lahko odstopi od pogodbe tudi v primeru, če imetnik osebnega računa dve leti zapored ni posloval z računom.
V primeru kršitve obveznosti iz pogodbe, lahko banka odstopi od pogodbe in ukine osebni račun brez upoštevanja dvomesečnega odpovednega roka.

V primeru smrti imetnika osebnega računa banka po predložitvi uradnega dokumenta o smrti blokira osebni račun za uporabo vseh plačilnih instrumentov imetnika osebnega računa in pooblaščencev. Do pravnomočnosti sklepa o dedovanju dovoli banka izplačilo sredstev le za plačilo pogrebnih stroškov umrlega imetnika v skladu z zakonom, ki ureja dedovanje. Banka po prejemu pravnomočnega sklepa o dedovanju ukine osebni račun in izplača sredstva dedičem v skladu z vsebino sklepa. Če je dedičev več, banka praviloma izvede izplačilo dedičem po sklepu o dedovanju takrat, ko se vsi dedači istočasno oglasijo v banki in zahtevajo izplačilo. Če je imetnik osebnega računa razpolagal s sredstvi za primer smrti, banka izplača sredstva po predložitvi uradnega dokumenta o smrti in pogodbe, ki predstavlja podlago za takšno razpolaganje.
V primeru odstopa od pogodbe banka imetniku osebnega računa povrne tista nadomestila, ki jih je imetnik plačal vnaprej za določeno časovno obdobje, v sorazmernem deležu do prenehanja pogodbe.

18. Uporaba sodobnih tržnih poti

Določbe tega dela splošnih pogojev veljajo samo za imetnike osebnih računov, ki jim je s strani banke odobreno poslovanje preko ene ali več sodobnih tržnih poti.

18.1. Polog gotovine na bankomatu

Imetnik BA Maestro kartice osebnega računa (v nadaljevanju: uporabnik) lahko pri NLB bankomatu:
- dviguje gotovino v domači valuti,
- polaga bankovce v domači valuti in tuji valuti na osebni račun v ovojnici na bankomatu (v nadaljevanju: Polog v ovojnici),

- polaga bankovce v domači valuti na osebni račun z uporabo storitve avtomatski polog gotovine na bankomatu (v nadaljevanju: Avtomatski polog).

Banka omogoča opravljanje dviga na vseh bankomatih, pologe pa le na lastnih bankomatih, ki so nameščeni v poslovalnicah. Bankomati, pri katerih se lahko opravi Polog v ovojnici ter bankomati, pri katerih se lahko opravi Avtomatski polog, so posebej označeni.

18.1.1. Polog gotovine v ovojnici

Obveznosti uporabnika

Uporabnik se mora pred uporabo te storitve seznaniti s pravili uporabe te storitve iz teh splošnih pogojev.
Uporabnik mora v primeru pologa gotovine na ovojnico označiti ali želi polog v domači valuti ali v tuji valuti. Če polaga gotovino v tuji valuti, mora na ovojnici označiti, ali želi položiti na račun gotovino v tuji valuti ali pa želi, da mu banka opravi pretvorbo gotovine iz tuje valute v domačo valuto po veljavnem menjalniškem tečaju s tečajne liste banke.
V ovojnico uporabnik lahko vloži največ 50 bankovcev. Za več bankovcev mora uporabnik opraviti novo storitev.
Kovancev se ne sme vstavljati v ovojnico. Uporabnik je seznanjen, da vstavljanje kovancev v ovojnico pomeni kršitev teh splošnih pogojev. Uporabnik se zavezuje povrniti banki vsako škodo, ki ji bi nastala zaradi kršitve navedene v prejšnjem stavku.
Ovojnica, v katero je uporabnik vložil gotovino, mora biti zalepljena.

Obveznosti banke

Banka sprejema pri bankomatu gotovino v domači valuti in vso gotovino v tujih valutah, ki so navedene na tečajni listi banke. Uporabnik lahko na osebni račun gotovino v tuji valuti polaga v tuji valuti (vseh 11 valut, ki jih lahko vodimo na osebnem računu) ali pa to tujo gotovino položi s pretvorbo v domačo valuto.
Ostalo gotovino v tuji valuti, ki je banka ne vodi na osebnem računu, banka zamenja po veljavnem menjalnem tečaju s tečajne liste banke v domačo valuto in položi na osebni račun.
Banka komisijsko odpre in pregleda ovojnico ter zapisniško ugotovi znesek položene gotovine. Banka izvede polog gotovine, kot je uporabnik navedel na ovojnici.
Če je v ovojnici gotovina v tuji valuti in na ovojnici ni posebej označeno, ali gre za polog z zamenjavo v domačo valuto ali za polog v tuji valuti, se gotovina v tuji valuti položi v tuji valuti, če je to valuta, ki jo banka lahko vodi na osebnem računu (ena izmed 11 valut). Če gre za ostalo gotovino v tuji valuti, ki je banka ne vodi na osebnem računu, banka tujo valuto avtomatično zamenja po veljavnem menjalnem tečaju s tečajne liste banke v domačo valuto in položi na osebni račun.

Delovni čas bankomata za polog gotovine v ovojnici

Če na nalepki na bankomatu ni drugače navedeno, gotovino, ki je oddana v bankomat vsaj eno uro pred zaključkom poslovnega časa poslovalnice, banka knjiži na osebni račun še isti delovni dan. Gotovina, ki je v bankomat položena kasneje, se knjiži na osebni račun prvi naslednji delovni dan z datumom valute tega delovnega dne; pri morebitni pretvorbi valute se uporabi menjalni tečaj, ki je veljaven na dan knjiženja pologa.

18.1.2. Avtomatski polog gotovine

Obveznosti uporabnika

Uporabnik lahko pri Avtomatskem pologu na označenih bankomatih polaga bankovce v vrednosti 100, 50, 20 in 10 EUR. Bankovci morajo biti poravnani in brez sponk, saj v nasprotnem primeru lahko poškodujejo bankomat. Imetnik se zavezuje banki povrniti škodo, ki bi nastala zaradi poškodbe bankomata.
Bankomat ob pologu bankovcev opravi kontrolo pristnosti. Kolikor bankomat zazna, da je bankovec ponarejen, ga zadrži, o čemer je uporabnik obveščen z izpisom na ekranu in ločenem obvestilu na natisnjenem potrdilu o opravljeni transakciji, na katerem je navedeno število zadržanih bankovcev. Uporabnik se mora za informacije glede zadržanih bankovcev zglasiti v poslovalnici pri kateri ima odprt osebni račun.
Banka lahko naknadno, potem, ko je bila gotovina knjižena na osebni račun uporabnika, preveri pristnost položenih bankovcev. V primeru, da se pri tem ugotovi, da so bankovci nepristni, sme banka bremeniti osebni račun uporabnika za znesek v višini teh bankovcev.

Obveznosti banke

Položena gotovina, ki ni zadržana, je knjižena na osebni račun uporabnika nemudoma po uspešno opravljenem pologu. O opravljenem pologu je uporabnik obveščen na natisnjenem potrdilu o opravljeni transakciji. Avtomatski polog je mogoč kadarkoli v času obratovanja posameznega bankomata.

18.2. Plačilo posebne položnice in univerzalnega plačilnega naloga (UPN) na bankomatu

Imetnik osebnega računa in pooblaščenec osebnega računa (v nadaljevanju: uporabnik) lahko pri bankomatu plačuje posebne položnice in univerzalne plačilne naloge, ki jih izdajo domači izdajatelji in imajo OCR zapis (v nadaljevanju UPN), ne pa drugih plačilnih nalogov. Bankomati, pri katerih se lahko opravi omenjena storitev, so posebej označeni. Dostop do seznama bankomatov, pri katerih se lahko opravi omenjena storitev, je omogočen prek spletne strani banke, objavljen pa je na spletni strani družbe Bankart d.o.o. Ljubljana.

Obveznosti uporabnika
Uporabnik mora v primeru plačila posebne položnice ali UPN na bankomatu izbrati storitev »Plačilo položnice ali UPN«. Uporabnik se mora pred uporabo te storitve seznaniti s pravili uporabe te storitve iz teh splošnih pogojev. Uporabnik lahko v režo bankomata vstavi le vsako posebno položnico ali UPN posebej in pri uporabi sledi navodilom na ekranu.
Ko se na ekranu bankomata izpiše znesek plačila, mora uporabnik potrditi pravilnost zneska, če znesek ni pravilen lahko izvajanje plačila prekine. V primerih, kjer znesek na posebni položnici ali UPN ni naveden, lahko uporabnik znesek plačila poljubno vnese.
Za plačilo posebne položnice ali UPN preko bankomata je uporabnik dolžan plačati nadomestilo, skladno s tarifo banke.
O opravljeni storitvi prejme uporabnik potrdilo o izvedeni transakciji na izvodu posebne položnice ali UPN in potrdilo o opravljeni storitvi, na podlagi katerega lahko vloži reklamacijo, skladno s temi splošnimi pogoji. Na bankomatu ni mogoče opraviti plačila posebne položnice ali UPN, če le ta ni pravilno izpolnjena v skladu s točko 5.1. b) teh splošnih pogojev. Plačila posebne položnice na bankomatu ni mogoče opraviti tudi v primeru, če prejemnik plačila ni vključen v Zbirni center družbe Bankart d.o.o. Ljubljana; plačila UPN pa ni mogoče opraviti v primeru, če račun izdajatelja UPN vodi banka, ki ni vključena v plačilni sistem SEPA IKP.

Delovni čas bankomata za plačilo posebne položnice ali UPN
Za znesek iz posebne položnice ali UPN, ki je oddana na bankomatu, je osebni račun obremenjen isti dan, kot je položnica ali UPN oddan na bankomatu. Plačilo prejemniku bo izvršeno skladno z veljavnim urnikom za izvajanje plačil, ki je sestavni del teh splošnih pogojev in je objavljen na internetni strani banke.

18.3. Polog gotovine na Tolimatu

Imetniki NLB Toli računa s posebno Toli kartico lahko polagajo gotovino v EUR na NLB Toli račun prek Tolimata.
Gotovino, ki je položena prek Tolimata pred zaključkom poslovnega časa poslovalnice, banka knjiži na NLB Toli račun še isti delovni dan. Gotovina, ki je prek Tolimata položena kasneje, se knjiži na NLB Toli račun prvi naslednji delovni dan z datumom valute tega delovnega dne.

18.4. Poslovanje z NLB Avtomatskim odzivnikom

Imetnik osebnega računa lahko uporablja storitev NLB Avtomatski odzivnik na posebni telefonski številki.
Imetnik osebnega računa izpolni vlogo za dostop do NLB Avtomatskega odzivnika in jo osebno odda v katerikoli bančni poslovalnici ali prek NLB Teledoma. Za uporabo NLB Avtomatskega odzivnika je potreben telefonski aparat s tonsko izbiro.
Uporabnik NLB Avtomatskega odzivnika (v nadaljevanju:uporabnik) lahko začne uporabljati odzivnik najkasneje peti dan po oddaji vloge v poslovalnici oziroma naslednji dan, če odda zahtevek prek NLBTeledoma. Do informacije o stanju na računu uporabnik dostopa s pomočjo štirimestne osebne številke za prepoznavo, ki si jo izbere sam, in jo vpiše na vlogo za dostop do NLB Avtomatskega odzivnika in se hkrati zavezuje, da jo bo po prvem klicu na NLB Avtomatski odzivnik zamenjal z novo tajno osebno številko, ki jo uporablja za nadaljnje klice. Tajno osebno številko uporabnik hrani kot zaupno.
Uporabnik nosi sam vso škodo, ki bi nastala, ker bi tretje nepooblaščene osebe uporabile uporabnikovo številko za dostop do informacije na NLB Avtomatskem odzivniku.
Uporabnik ima na voljo naslednje storitve: tekoče informacije o stanju sredstev v domači valuti na računu in spremembo tajne osebne številke za dostop do NLB Avtomatskega odzivnika.
Če uporabnik sumi, da je z njegovo osebno številko za dostop do računa seznanjena nepooblaščena oseba, o tem obvesti banko. Banka blokira uporabo NLB Avtomatskega odzivnika.Takoj ko je to mogoče, mora uporabnik blokacijo uporabe NLB Avtomatskega odzivnika potrditi osebno v poslovalnici banke. Če uporabnik želi ponovno uporabljati NLB Avtomatski odzivnik, mora oddati novo vlogo.
Če uporabnik pozabi osebno številko za dostop do računa, mora izpolniti novo vlogo za dostop do NLB Avtomatskega odzivnika.

18.5. Opravljanje bančnih storitev po telefonu – NLB Teledom

NLB Teledom je način opravljanja bančnih storitev po telefonu, preko katerega lahko posluje imetnik osebnega računa in pooblaščena oseba (v nadaljevanju: uporabnik).
Banka omogoči uporabniku uporabo storitev NLB Teledoma na podlagi pravilno izpolnjene in podpisane vloge za odobritev uporabe storitev NLB Teledoma, ki jo odda v poslovalnici banke.
Poleg vloge izpolni in v zaprti kuverti odda tudi obrazec z osebnim geslom, ki je poljubno izbrano zaporedje znakov, namenjeno za prepoznavo uporabnika. Poleg osebnega gesla se lahko uporabnik odloči za dodaten, neobvezen element prepoznave (to je sistem povezanega vprašanja in odgovora). Ob začetku uporabe storitev NLB Teledoma, uporabnik na naslov prejme podpisne kode. Podpisne kode so zaporedja različnih znakov, ki jih določi NLB Teledom in jih uporabniku pošilja po pošti na njegov naslov. Podpisna koda nadomešča lastnoročni podpis uporabnika ob oddaji naročila in nastopa kot element varnosti in zaščite.
Uporabnik mora delavcu NLB Teledoma na vsakokratno zahtevo posredovati novo podpisno kodo v zaporedju, kot si v poslanem seznamu sledijo.
Banka si pridržuje pravico, da vlogo brez obrazložitve zavrne.
Šteje se, da je uporabnik dal soglasje za izvedbo plačilne storitve, če je bila storitev naročena po telefonu in je bila opravljena identifikacija uporabnika z uporabo osebnega gesla in podpisnih kod.

Dolžnosti uporabnika
Osebno geslo, tajne podatke in posredovane podpisne kode mora uporabnik skrbno varovati in jih ne sme sporočiti ali predati nobeni drugi osebi. Banka ne prevzame nobene odgovornosti za škodo, ki bi nastala uporabniku zaradi prevare, naklepa ali malomarnega ravnanja uporabnika z osebnim geslom, s tajnimi podatki in/ali podpisnimi kodami. Uporabnik je dolžan voditi lastno evidenco o stanju na osebnem računu in v njej upoštevati naročene prenose sredstev in plačila obveznosti prek NLB Teledoma in obračunane provizije oziroma nadomestila za stroške banke. Uporabnik je dolžan delavcu NLB Teledoma takoj sporočiti vse spremembe, ki se nanašajo na njegove osebne podatke in bančne račune.

Dolžnosti banke
Banka izvaja naročila v skladu z določili teh splošnih pogojev in pravili bančnega poslovanja ter v okviru drugih splošnih pogojev in pogodb, ki jih je uporabnik sklenil z banko za ustanovitev in vodenje računov. O prenosih sredstev in plačilih obveznosti banka obvešča uporabnika v skladu z določili o obveščanju imetnika osebnega računa po teh splošnih pogojih.
Vsi telefonski pogovori v NLB Teledomu se snemajo. Zvočni zapis posameznega telefonskega pogovora hrani banka v skladu z veljavno zakonodajo. Uporabi ga za reševanje uporabnikove reklamacije ali v primeru nastalega sodnega spora.

Nadomestila za opravljanje storitve
Za uporabo storitev NLB Teledoma zaračunava banka pristopnino in mesečno uporabnino , v skladu z vsakokrat veljavno tarifo banke. Pristopnina se zaračuna v enkratnem znesku ob prijavi uporabnika na tržno pot, mesečna uporabnina se zaračunava zadnji delovni dan v mesecu za tekoči mesec.
Za opravljene storitve prek NLB Teledoma banka zaračuna nadomestila v skladu z vsakokrat veljavno tarifo banke in na način kot se obračuna pri opravljenih storitvah in plačilnih transakcijah na bančnem okencu.

Blokacije
V kolikor uporabnik ugotovi, da je za njegovo osebno geslo ali tajne podatke izvedela druga oseba oziroma so podpisne kode prešle v posest tretjega, mora o tem takoj obvestiti delavca NLBTeledoma, ki uporabo gesla, tajnih podatkov ali podpisnih kod takoj blokira. Novo geslo sporoči uporabnik na obrazcu za vpis gesla v enoti, ki vodi njegov osebni račun, nove podpisne kode pa je uporabniku dolžna poslati banka.
V primeru neodobrene plačilne transakcije, ki je posledica ukradenih, izgubljenih ali zlorabljenih identifikacijskih elementov, krije uporabnik škodo do višine 150 EUR do trenutka, ko je banki prijavil krajo/izgubo/zlorabo in je banki sporočil vse potrebne podatke za izvedbo blokacije, če zloraba ni nastala zaradi hude malomarnosti uporabnika.
Banka krije škodo, ki je posledica ukradenih, izgubljenih ali zlorabljenih identifikacijskih elementov, ki uporabniku nastane od trenutka blokacije naprej. Banka bo izvedla blokacijo takoj po prejemu obvestila o kraji/izgubi/zlorabi in po prejemu vseh podatkov, ki so potrebni za izvedbo blokacije in o tem obvesti uporabnika.

Odpoved storitev NLB Teledoma
Uporabnik lahko kadarkoli odpove uporabo storitev NLB Teledoma s pisno izjavo, ki jo odda v enoti banke, ki vodi njegov osebni račun. Uporabo storitev lahko odpove tudi banka, če ugotovi, da je uporabnik zlorabljal pravice oziroma kršil splošne pogoje poslovanja.

18.6. NLB SMS sporočila

Banka omogoča uporabo naslednjih NLB SMS sporočil:
SMS sporočilo o stanju na računu,
SMS sporočilo o vstopu v NLB KLIK,
SMS sporočilo o finančnih transakcijah,
SMS sporočilo o zapadlosti depozita,
SMS sporočilo o zapadlosti limita,
SMS sporočila o stanju na računu nad/pod izbranim zneskom.
SMS sporočilo pred izvršitvijo direktne obremenitve SEPA (SDD)

Odobritev uporabe SMS sporočil
SMS sporočila iz prvega odstavka te točke se lahko uporabljajo pri vseh osebnih računih, razen pri NLB Toli računu in NLB Srebrnem računu z evidenco prometa, pri NLB Prvem računu, NLB Osnovnem računu in NLB Osnovnem računu nerezidenta ni mogoče uporabljati SMS obvestila o poteku limita, poleg tega pri NLB Osnovnem računu nerezidenta ni mogoče uporabljati SMS sporočila pred izvršitvijo SDD.
Uporabnik mora banki za uporabo NLB SMS sporočil (v nadaljevanju storitev SMS) posredovati zahtevek za uporabo posamične vrste SMS sporočil in vse podatke, ki so potrebni za aktiviranje SMS sporočila. Uporabnik je odgovoren za pravilnost in resničnost podatkov (zlasti številke mobilnega telefona), ki jih je posredoval banki. Uporabnik lahko za sprejemanje SMS sporočil uporablja GSM številko domačega ali tujega operaterja mobilne telefonije. Več uporabnikov SMS sporočil ne more uporabljati iste GSM številke. Uporabniki NLB Klika se na storitev SMS sporočil prijavite v poglavju Moje storitve – SMS obvestila, imetniki Teledoma prek Teledoma ali, tako kot vsi ostali uporabniki, osebno v NLB Poslovalnicah. V primeru, da se uporabnik na prejemanje SMS sporočil prijavi prek NLB Klika, SMS sporočila prejema na telefonsko številko, ki jo evidentira v nastavitvah NLB Klika.

Obveznosti uporabnika
Uporabnik SMS sporočil je dolžan takoj sporočiti vse spremembe, ki zadevajo njegove osebne podatke, osebni račun, številko mobilnega telefona ali preklic številke mobilnega telefona.
Uporabnik SMS sporočil pooblašča banko za posredovanje podatkov, vezanih na uporabo storitve, podjetju, ki vrši distribucijo podatkov. Banka zagotavlja, da bo prejemnik podatkov, ki izvaja distribucijo, varoval podatke kot zaupne v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Obveznosti banke
Banka se zavezuje, da bo uporabniku SMS sporočila posredovala naročena SMS sporočila v terminih in časovnih intervalih, ki so za posamično vrsto SMS sporočila določeni v nadaljevanju te točke, razen v primeru višje sile in razlogov, ki bi nastali na strani podjetja, ki vrši distribucijo. Banka ne jamči za pravočasnost posredovanja SMS sporočil, če se uporabnik nahaja na območju, kjer ni signala, ki bi omogočal sprejem SMS sporočila.
Banka bo zagotovila najvišjo možno raven varnostnih ukrepov, ki bodo zagotavljali minimiziranje tveganj neavtoriziranega pristopa do podatkov, spreminjanja podatkov in izgube podatkov.

Nadomestila
Uporabniku SMS sporočila se za vsako uspešno poslano sporočilo, ki bo poslano v naročenem terminu in časovnem intervalu, zaračuna nadomestilo po veljavni tarifi banke. Nadomestilo se mesečno poravnava z imetnikovega osebnega računa, in sicer drugi dan v mesecu za storitve, opravljene v preteklem mesecu.
Če uporabnik SMS sporočila zaradi izpada sistema ali drugih vzrokov tehnične narave sporočila ne prejme ali ga ne prejme v izbranem časovnem terminu, se storitev ne zaračuna. Storitev se zaračuna, če sporočilo ni prejeto iz razlogov, ki so na strani uporabnika storitve SMS (npr. izklop aparata, daljša nedosegljivost v omrežju GSM, odtujitev aparata).

Blokacije
Banka lahko ustavi uporabo SMS sporočila, če niso upoštevane določbe teh splošnih pogojev, ob ukinitvi osebnega računa, smrti ali izgubi opravilne sposobnosti uporabnika, ukinitvi pooblastila na osebnem računu, na zahtevo uporabnika, v primeru nekorektnega poslovanja uporabnika ali po lastni presoji.

SMS sporočilo o stanju na računu
Uporabniku omogoča naročilo informacije o stanju denarnih sredstev v EUR na osebnem računu in vseh osebnih računih, na katerih je pooblaščen in jih je prijavil kot delovne račune v storitvi SMS, prek sistema SMS sporočil. Uporabnik ob prijavi izbere želeni dan in uro prejemanja sporočil.
Možnost prejemanja SMS sporočil o stanju na računu lahko uporabnik vklopi ali izklopi, kadarkoli želi.

SMS sporočila o stanju na računu nad oz. pod izbranim zneskom
S tem SMS sporočilom se imetnika opozori na prekoračitev določenega, poljubno izbranega zneska na imetnikovem računu. Izbrani znesek je lahko pozitiven ali negativen. Stanje imetnikovega računa se preverja dnevno, vsaki dve uri med 6. in 22. uro. O morebitni prekoračitvi izbranega limita se imetnika obvesti enkrat dnevno, ko stanje računa prvič prekorači izbrani limit.«

SMS sporočilo o vstopu v NLB KLIK
Uporabnik NLB Klika se lahko naroči na prejemanje SMS sporočil ob vsakokratnem vstopu v NLB Klik. Uporabnik prejme SMS sporočilo takoj po vstopu v NLB Klik. Uporabo SMS sporočila banka priporoča, saj gre za dodatni varnosti element poslovanja z NLB Klikom, ki uporabnika obvešča ob vsakem vstopu v NLB Klik. V primeru, da bi nepooblaščena oseba vstopila v uporabnikov NLB Klik, bi na podlagi prejetega obvestila lahko uporabnik takoj sprožil postopek za blokacijo uporabe NLB Klika. Možnost prejemanja SMS sporočil ob vstopu v NLB Klik lahko uporabnik vklopi ali izklopi, kadarkoli želi.

SMS sporočilo ob finančnih transakcijah v NLB Kliku
Uporabnik NLB Klika se lahko naroči na prejemanje SMS sporočil ob vsakokratni izvedbi plačila, internega prenosa v evrih, naročila plačila v tujino in pošiljanja denarja prek mreže WUMT v NLB Kliku. Uporabnik ob prijavi izbere želeni znesek v EUR, nad oz. pod katerim želi prejeti SMS sporočilo. Uporabnik prejme SMS sporočilo takoj po izvedbi izbrane finančne transakcije. Možnost prejemanja SMS sporočil o finančnih transakcijah lahko uporabnik vklopi ali izklopi, kadarkoli želi.

SMS sporočilo o zapadlosti depozita/varčevanja
Imetnik depozita/varčevanja se lahko naroči na prejemanje SMS sporočila o zapadlosti depozita/varčevanja. Uporabnik, ki se naroči na prejemanje SMS sporočila o zapadlosti depozita/varčevanja, prejme 5 dni pred zapadlostjo depozita/varčevanja SMS sporočilo z opozorilom o zapadlosti depozita/varčevanja. Možnost prejemanja SMS sporočil o zapadlosti depozita/varčevanja si uporabnik izbere ali prekine, kadarkoli želi.

SMS sporočilo o zapadlosti limita
Imetnik izrednega limita se lahko naroči na prejemanje SMS sporočila o zapadlosti limita. Uporabnik, ki se naroči na prejemanje SMS sporočil o zapadlosti limita, prejme 5 dni pred zapadlostjo izrednega limita SMS sporočilo z opozorilom o zapadlosti izrednega limita. Možnost prejemanja kratkih sporočil SMS o zapadlosti izrednega limita si uporabnik izbere ali prekine, kadarkoli želi.

SMS sporočilo pred izvršitvijo direktne obremenitve SEPA (SDD)

Uporabnik storitve direktne obremenitve SEPA (SDD) se lahko naroči na prejemanje SMS sporočila o prejetih SDD pred datumom izvršitvijo. Prijava na SMS sporočilo pomeni, da bo uporabnik prejemal SMS sporočila za vse prejete SDD, ki jih od prejemnikov plačil prejme banka za njegov osebni račun pred njihovo izvedbo. Uporabnik prejme SMS sporočilo o prejetem SDD na dan, ko banka od prejemnika plačila prejme plačilni nalog za SDD, in sicer za vsak posamezni prejeti SDD prejme ločeno SMS-sporočilo. Izbira prejema SMS-sporočil samo za določenega prejemnika plačila ni mogoča. Sporočilo vsebuje obvestilo o prejemniku plačila, znesku plačila in datumu izvedbe oz. valuti plačila. Možnost prejemanja SMS-sporočil o prejetih SDD pred izvedbo lahko uporabnik kadar koli vklopi ali izklopi.

18.7. Poslovanje prek spletne poslovalnice NLB Klik (v nadaljevanju: NLB Klik)

NLB Klik je način opravljanja bančnih storitev prek interneta, ki imetniku osebnega računa, pooblaščencu ali zakonitemu zastopniku (razen imetnikom ali pooblaščencem NLB Osnovnega računa nerezidenta) osebnega računa (v nadaljevanju: uporabnik) omogoča vpogled v stanje na osebnem računu, opravljanje plačil, naročila plačil obveznosti, prenosov sredstev med računi v banki ter druge storitve. Za opravljanje plačilnih transakcij se uporabljajo določila točke 5.1. teh pogojev in urnik, ki velja za opravljanje plačilnih storitev prek NLB Klika.
Šteje se, da je uporabnik NLB Klika dal soglasje za izvršitev plačilne storitve, če je bilo naročilo izvedeno v NLB Kliku z opravljeno identifikacijo na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila uporabnika in dodatnih varnostnih mehanizmov, ki jih omogoča oziroma predpiše banka.

Opredelitev pojmov

Agencija za certificiranje NLB (v nadaljevanju: AC NLB) je registriran overitelj kvalificiranih digitalnih potrdil
(v nadaljevanju: KDP oz. certifikat), ki deluje v okviru Nove Ljubljanske banke d.d. (več na: http://www.nlb.si/?doc=5458 in http://www.nlb.si/obvestilo-uporabnikom-ac-pdf).
KDP je elektronska identifikacija uporabnika za prijavo v NLB Klik.
Referenčna številka in geslo za prevzem KDP sta varnostna elementa, ki se sistemsko določita s strani AC NLB in uporabniku omogočata prevzem in/ali obnovo KDP.
Osebno geslo je kombinacija zaporedja znakov, ki ga uporabnik določi sam in si s tem zagotovi dodatno varnost pri uporabi (vstopu) v NLB Klik.
Dodatno varnostno geslo je dodatni varnostni element pri izvajanju finančnih transakcij in naročil za plačila v tujino, storitve Western Uniona in nekatere druge storitve. Uporaba dodatnega varnostnega gesla je obvezna, dodatno varnostno geslo banka brezplačno posreduje vsem uporabnikom NLB Klika s priporočeno pisemsko pošiljko.
Zlata pravila poslovanja z NLB Klikom - priporočila banke uporabniku NLB Klika za povečanje nivoja varnosti računalniškega okolja uporabnika, na katerem uporablja NLB Klik. Objavljena so na spletnem naslovu http://www.nlb.si/klik-varnost.

Pridobitev pravice uporabe NLB Klika

Za uporabo NLB Klika uporabnik poleg elektronskega naslova potrebuje tudi osebni računalnik z dostopom do interneta, z najmanj naslednjo programsko opremo:
- s strani podjetja Microsoft uradno podprti operacijski sistemi Windows (2000, XP, Vista, Windows 7 ali višji) ali operacijski sistem LinuX ali operacijske sisteme proizvajalca Apple MAC,
- spletne brskalnike, ki podpirajo 128-bitno šifriranje (uporabnik naj uporablja najnovejše različice spletnih brskalnikov glede na operacijski sistem, npr. Microsoft Internet Explorer 8.x ali višje, Mozilla Firefox 3.6 ali višje, itd.). Glede možnosti uporabe ostalih brskalnikov obiščite spletne strani NLB.

Banka omogoči imetniku osebnega računa ali pooblaščencu uporabo NLB Klika na podlagi pravilno izpolnjene in podpisane vloge za odobritev uporabe NLB Klika in korektnega poslovanja z osebnim računom.
Banka si pridržuje pravico, da zahtevek za odobritev uporabe NLB Klika zavrne brez navedbe vzrokov za zavrnitev.

Postopek priključitve uporabnika

Po odobritvi vloge uporabnik prejme referenčno številko za prevzem KDP po elektronski pošti, geslo za prevzem KDP pa s poštno pošiljko s povratnico.
Uporabnik NLB Klika izvede prevzem KDP sam v skladu z navodili, ki so objavljena na spletni strani banke. Takoj po opravljenem prevzemu KDP uporabnik lahko prične uporabljati NLB Klik.

Obveznosti uporabnika NLB Klika

Uporabnik se zavezuje, da bo:
- varoval osebno geslo ter zasebni ključ pred tretjimi osebami, pri čemer nosi odgovornost za vsako škodo, ki je bodisi posredno ali neposredno povzročena zato, ker so tretje nepooblaščene osebe pridobile osebno geslo ter KDP (kvalificirano digitalno potrdilo) uporabnika in ga uporabile za dostop do NLB Klika na način, ki ga banka lahko prepozna le kot uporabnikovega,
- takoj obvestil banko o vseh okoliščinah v povezavi s prejšnjo alinejo, ki kažejo na zlorabo uporabe gesla ter KDP,
- poskrbel za ustrezno tehnično in programsko zaščito računalnika, s katerega bo dostopal do NLB Klika. Kot pomoč pri zagotavljanju ustreznega nivoja zaščite in ostalih postopkov varovanja, ki povečujejo stopnjo zaščite spletnega poslovanja, so uporabnikom NLB Klika na voljo Zlata pravila poslovanja z NLB Klikom na spletnem naslovu http://www.nlb.si/klik-varnost
- redno spremljal svoje tekoče poslovanje na osebnem računu,

- pri svojem poslovanju poleg teh splošnih pogojev upošteval tudi navodila za uporabo NLB Klika in veljavno zakonodajo

Moj proračun in Moji prihranki in dolgovi

Funkcionalnost Moj proračun v NLB Kliku uporabniku omogoča razvrstitev prometnih postavk v vsebinske skupine izdatkov, nastavitev načrta prejemkov in izdatkov, spremljanje in obvladovanje porabe ter pregled denarnega toka po strukturi in času. Funkcionalnost Moji prihranki in dolgovi uporabniku omogoča pregled sredstev in dolgov ter neto premoženja strukturno in časovno. Banka sme vse podatke, ki jih uporabnik vnese v Moj proračun in Moje prihranke in dolgove, ter druge podatke, s katerimi banka razpolaga in jih uporabi pri prikazu funkcionalnosti Moj proračun in Moji prihranki in dolgovi, obdelovati skladno s 13. členom splošnih pogojev, vendar izključno za namen funkcionalnosti Moj proračun in Moji prihranki in dolgovi.

Vse informacije, ki jih stranka prejme od banke pri uporabi funkcionalnosti Moj proračun, so informativne narave. Banka ne odgovarja za pravilnost prikazanih podatkov v funkcionalnosti Moj proračun in Moji prihranki in dolgovi, prav tako tudi ne odgovarja uporabniku ali tretjim osebam za morebitno neposredno ali posredno škodo, obveznosti in/ali izgubo, nastalo kot posledica odločitev uporabnika, ki bi bile sprejete na podlagi informacij funkcionalnosti Moj proračun in Moji prihranki in dolgovi.

Dodatno varnostno geslo

Uporabnik se zaveda, da dodatno varnostno geslo, ki ga je prejel v poštni pošiljki, ni namenjeno zaščiti uporabnikovih identifikacijskih elementov, ampak je namenjeno povečanju nivoja zaščite sredstev na uporabnikovih računih v primeru, ko bi zaradi ne dovolj skrbne zaščite osebnega računalnika prišlo do tatvine ali nepooblaščene uporabe KDP in vstopnega osebnega gesla in posledično kraje denarja z uporabo NLB Klika. Uporabnik se obenem zaveda, da dodatno varnostno geslo v celoti ne preprečuje možnosti zlorab sredstev na računih ki jih uporablja prek NLB Klika.
V primeru, da bo banka na zahtevo uporabnika aktivirano dodatno varnostno geslo izklopila in bi prišlo do nepooblaščene odtujitve sredstev na osebnem računu, nosi vso škodo uporabnik.

Uporaba NLB Klika na mobilnih napravah

NLB Klik je možno uporabljati tudi na mobilnih in drugih napravah (telefonih, tabličnih računalnikih, ipd; v nadaljevanju: mobilne naprave), katerih operacijski sistem in brskalnik (vgrajeni ali dodatno nameščeni) omogoča dostop do interneta, vzpostavitev varne seje, ter namestitev in uporabo zaščitnih elementov (npr. kvalificirano digitalno potrdilo, SSL protokol) in ki izpolnjujejo morebitne druge tehnične zahteve v odvisnosti od posamezne vrste mobilne naprave. NLB Klik je uporabnikom na mobilnih napravah glede na vrsto posamezne mobilne naprave dosegljiv bodisi v obliki, kot je dostopen na osebnih računalnikih, bodisi kot NLB Klik na mobilnem telefonu. NLB Klik na mobilnem telefonu je posebna različica NLB Klika, v katerem so za uporabo na manjših ekranih mobilnih naprav prilagojene posamezne strani. Zaradi tehničnih omejitev posameznih vrst mobilnih naprav nekatere funkcionalnosti NLB Klika na NLB Kliku na mobilnem telefonu niso omogočene ali pa je izvedba posameznih funkcionalnosti ustrezno prilagojena.

Obveščanje uporabnikov NLB Klika

Uporabnik NLB Klika soglaša, da je obveščen o vseh spremembah, novostih pri ponudbi banke in posebnostih pri poslovanju prek NLB Klika z objavo vsebin v rubriki »Sporočila banke«. Komercialna obvestila so ustrezno označena.

Varovanje podatkov

Banka in uporabnik se zavezujeta, da bosta zagotovila najvišjo možno raven varnostnih ukrepov, ki bodo zagotavljali minimiziranje tveganj neavtoriziranega pristopa do podatkov, spreminjanja podatkov in izgube podatkov.

Blokacija uporabe NLB Klika

Banka avtomatično blokira uporabo NLB Klika, če uporabnik trikrat zaporedoma vnese napačno osebno vstopno geslo. Banka bo blokacijo izvedla tudi na podlagi prijave uporabnika o izgubi, kraji ali nepooblaščenem dostopu osebnega gesla, KDP na ključku ali pametni kartici in o tem obvestila uporabnika. Banka krije škodo, ki je posledica ukradenih, izgubljenih ali zlorabljenih identifikacijskih elementov, ki uporabniku nastane od trenutka blokacije naprej.
Vsi nalogi, poslani v obdelavo pred blokacijo uporabe NLB Klika bodo izvršeni v okviru veljavnih urnikov plačilnega prometa. V primeru neodobrene plačilne transakcije, ki je posledica ukradenih, izgubljenih ali zlorabljenih identifikacijskih elementov, nosi uporabnik škodo do višine 150 EUR do trenutka, ko je banki prijavil krajo /izgubo / zlorabo in je banki sporočil vse potrebne podatke za izvedbo blokacije, če zloraba ni nastala zaradi naklepa ali hude malomarnosti uporabnika.
Banka ponovno omogoči poslovanje uporabniku po ponovni izdaji KDP.

Nadomestila

Banka zaračunava uporabniku NLB Klika nadomestila po veljavni tarifi banke. Izvleček iz vsakokrat veljavnega sklepa o obrestnih merah in vsakokrat veljavne tarife banke je na vpogled v vsaki enoti banke in na spletni strani banke.

Ukinitev uporabe NLB Klika

Banka lahko ukine uporabo NLB Klika, če niso upoštevani ti splošni pogoji, ob ukinitvi osebnega računa, smrti ali izgubi opravilne sposobnosti uporabnika, ukinitvi pooblastila na računu, na zahtevo uporabnika, v primeru nekorektnega poslovanja uporabnika ali po lastni presoji.

Uporabnik lahko pisno odpove uporabo NLB Klika. Uporabnik mora pred odpovedjo uporabe poravnati banki vse zapadle obveznosti iz naslova poslovanja z NLB Klikom.
Če uporabnik odpove uporabo NLB Klika, mora z dnem oddaje odpovedi to tržno pot prenehati uporabljati, KDP pa lahko uporablja do poteka njegove veljavnosti.

18.8. E- račun

Razlaga pojmov
Definicije in pojmi uporabljeni v teh splošnih pogojih poslovanja v zvezi z e-računom pomenijo naslednje:

E-račun
je račun izdan v standardni elektronski obliki in skladno z zakonskimi predpisi iz tega področja, enakovredno zamenjuje račun v papirni obliki, ki ga izdajatelj računa posreduje prejemniku računa za opravljeno storitev/izstavljeno blago idr.
Prejemnik e-računa
je potrošnik, ki ji je namenjen e-račun in ima z izdajateljem e-računa sklenjeno poslovno razmerje.
Izdajatelj e-računa
je pravni subjekt, ki izda e-račun in ima s prejemnikom e-računa sklenjeno poslovno razmerje.
E-prijava
je elektronska oblika prijave za prejemanje e-računa, ki jo prejemnik e-računa izpolni v svoji elektronski banki, banka prejemnika e-računa pa e-prijavo prek Sistema za izmenjavo e-račun posreduje do izdajatelja e-računa navedenega v e-prijavi.
E-odjava
je elektronska oblika odjave od prejemanja e-računa, ki ga prejemnik e-računa izpolni v svoji elektronski banki, banka prejemnika e-računa pa e-odjavo prek sistema posreduje do izdajatelja e- računa navedenega v e-odjavi.
Sistem za izmenjavo e-računa
je sistem, ki omogoča nemoteno pošiljanje e–računov in ga uporabljajo vsi udeleženci, ki izdajajo, prejemajo, posredujejo in arhivirajo e–račune prek Sistem za izmenjavo e-računa.
Elektronska banka
je NLB Klik kot je opredeljena v točki 18.7 teh splošnih pogojev poslovanja
Banka prejemnika
je tista banka, pri kateri ima prejemnik e-računov odprt osebni račun in preko katere prejema e-račune.
Banka izdajatelja
je tista banka pri kateri ima izdajatelj e-računov odprt transakcijski račun in preko katere posreduje e-račune in s katero podpiše izjavo za vključitev v Sistem E-račun.
Način posredovanja e-računov
Prejemnik e-računa v svoji elektronski banki izvrši e-prijavo. Banka prejemnika posreduje e-prijavo preko Sistema za izmenjavo e-računa izdajatelju e-računa. Na podlagi e-prijave izdajatelj e-računa posreduje preko banke izdajatelja e-račun banki prejemnika, le ta pa ga posreduje v elektronsko banko prejemnika e-računa. V primeru, da prejemnik e-računa ne želi več prejemati e-računa izvrši v svoji elektronski banki e-odjavo.

Pravice in obveznosti banke prejemnika
Banka prejemnika mora:
- identificirati izdajatelja e-računa,
- prejete e-račune, ki so bili posredovani s strani banke izdajatelja, prevzeti v Sistem za izmenjavo e-računa,
- prejemniku e-računa omogočiti vpogled v prejete e-račune v elektronski banki,
- poslati izdajatelju e-računa povratno informacijo o tem, da je bil prejemniku e-računa le ta dostavljen oz.mu banka e-računa ni mogla dostaviti.

Banka mora zavrniti e-račun v primeru da:
- e-račun ni izdan v skladu s Priročnikom za delo z računi (http://www.nlb.si/nlb-proklik) in temi splošnimi pogoji poslovanja,
- da so v njem napake v podatkih ali neprimerne vsebine, in izdajatelja e-računa na to opozoriti, V primeru neupoštevanja opozorila pa podati zahtevo za njegovo izključitev iz Sistema za izmenjavo e-računa,
- prejemnik e-računa nima odprtega osebnega računa pri banki prejemnika,
- prejemnik e-računa v elektronski banki nima vključenega osebnega računa,
- prejemnik e-računa nima elektronske banke,
- banka prejemnika ni vključena v Sistem za izmenjavo e-računa.

Reševanje reklamacij
V primeru, da banka prejemnika prejme od prejemnika e-računa reklamacijo, v zvezi s tem, da so v njem napake v podatkih ali neprimerne vsebine, banka prejemnika posreduje reklamacijo izdajatelju e-računa.
Reklamacije, ki se nanašajo na vsebino e-računa, rešujeta le izdajatelj e-računa in prejemnik e-računa, banka prejemnika ni zavezana reševati takšnih reklamacij.

Tehnične reklamacije
Banka prejemnika rešuje tehnične reklamacije v zvezi z e-računom in delovanjem Sistema za izmenjavo e-računa v skladu s temi splošnimi pogoji poslovanja.

19. Dokazna vrednost elektronskih sporočil

Uporabnik elektronskega poslovanja in banka soglašata, da bosta ob morebitnih sporih medsebojno priznavala veljavnost elektronskih sporočil na sodišču, če veljavnost le-teh ni bila predhodno ugovarja na skladno s postopki za izmenjavo, ki so opredeljeni v teh splošnih pogojih in v navodilih za uporabo posameznih elektronskih načinov poslovanja.

20. Uvedba evra

V primeru, da bo poleg ali namesto posamezne nacionalne tuje valute na računu v državi članici kot zakonito plačilno sredstvo priznan evro, se:
- na dan, ki ga za preračun iz tuje valute na računu v evro določajo predpisi države članice (v nadaljevanju: dan preračuna v evro), sredstva v posamezni nacionalni tuji valuti na računu preračunajo iz tuje valute na računu po predpisanem menjalnem tečaju v evro,
- od dneva preračuna v evro kot osnova za obračun stanja v tej tuji valuti na računu, za obračun zamudnih obresti ter za obračun nadomestil, upošteva evro,
- od dneva preračuna v evro vsa sklicevanja glede pravic in obveznosti po vseh pogodbah, ki se nanašajo na ustanovitev in vodenje v teh splošnih pogojih definiranih osebnih računov, ki se nanašajo na tujo valuto na računu, samodejno spremenijo v evro.

Nadomestitev valute računa z evrom in morebitne posledice te nadomestitve ne vplivajo na obstoj, obseg in
višino plačilnih in drugih obveznosti po vseh pogodbah, ki se nanašajo na ustanovitev in vodenje v teh splošnih pogojih definiranih osebnih računov.

21. Končne določbe

Po točki (c) četrtega odstavka 44. člena Zakona o davku na dodano vrednost, banka po tej pogodbi in splošnih pogojih ne obračunava davka na dodano vrednost.
Davčna številka banke je 91132550. Identifikacijska številka NLB d.d. za namene DDV je SI91132550.

Za pogodbo, splošne pogoje ter komunikacijo v času trajanja pogodbenega razmerja se uporablja slovenski jezik.

Za presojo pogodbe in splošnih pogojev se uporablja slovensko pravo. V primeru spora je pristojno stvarno pristojno sodišče v kraju, kjer je sedež banke.

Z uveljavitvijo teh splošnih pogojev se glede vsebin, ki so urejene v pogodbah in splošnih pogojih, sklenjenih pred uveljavitvijo teh pogojev, uporabljajo določila teh splošnih pogojev.

Ti splošni pogoji veljajo od 1. marca 2013 naprej.

Obr.: **OR - 12 - Splošni pogoji** (marec 2013) Nova Ljubljanska banka d.d., Ljubljana, Trg republike 2, 1000 Ljubljana

NLB d.d.
Trg republike 2
SI-1000 Ljubljana

T: +386 1 477 20 00
E: info@nlb.si
www.nlb.si