

Splošni pogoji za uporabo NLB Dnevno nočnega trezorja

I. Uvodne določbe

1.člen

Splošni pogoji banke za uporabo NLB Dnevno nočnega trezorja (v nadaljevanju DNT) določajo pogoje in namen uporabe DNT, uporabo kartice, potek postopkov uporabe, obveznosti pogodbenih partnerjev, nadomestila za uporabo in veljavnost splošnih pogojev.

V nadaljnjem besedilu se uporabljajo naslednji izrazi:

- "banka" za banke NLB Skupine v Sloveniji, ki svojim komitentom omogočajo uporabo DNT,
- "DNT" za NLB Dnevno nočni trezor,
- "splošni pogoji" za Splošne pogoje za uporabo NLB Dnevno nočnega trezorja,
- "uporabnik" za pravno osebo, osebo javnega prava, zasebnika,
- "oseba javnega prava" za neposredne in posredne uporabnike državnega in občinskih proračunov, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije in Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije.

2.člen

Uporabnik DNT je lahko vsak, ki je predhodno sklenil:

- pogodbo o odprtju in vodenju NLB Poslovnega računa ali
- pogodbo o opravljanju plogov gotovine in mu je banka odobrila uporabo DNT.

Uporabnik pravna oseba in oseba javnega prava lahko poslujeta prek DNT v več poslovalnicah.

Uporabnik zasebnik pa v poslovalnici, kjer se nahaja DNT in ki vodi njegov NLB Poslovni račun.

3.člen

Višina nadomestila za uporabo DNT je določena v NLB Tarifi. Za že plačano obdobje se nadomestilo ne more spremeniti. Uporabnik v primeru predčasnega odsto pa od uporabe DNT ni upravičen do vračila vnaprej plačanega nadomestila za uporabo DNT.

II. Uporaba NLB Dnevno nočnega trezorja

4.člen

Uporabniku omogočamo hitro, enostavno in varno oddajo gotovine in nalogov z dostopnostjo 24 ur na dan. Oddana gotovina v DNT je zavarovana pred tatvino.

5.člen

DNT je namenjen:

- oddaji gotovine,
- oddaji nalogov za plog bankovcev,
- oddaji čekov na unovčenje,
- oddaji plačilnih nalogov,
- oddaji nalogov za prenos sredstev.

Za osebe javnega prava veljajo prve tri alineje prvega odstavka tega člena splošnih pogojev.

6.člen

Banka ob podpisu pogodbe izda uporabniku magnetno kartico za uporabo DNT in posebne vrečke za oddajo gotovine in dokumentov v DNT.

Kartica je identifikacijski dokument in omogoča uporabo DNT.

Na sprednji strani ima odtisnjeno identifikacijsko številko, ki je hkrati identifikacijska številka uporabnika in zaporedna številka kartice.

7.člen

Vrečke za oddajo v DNT so nepremočljive in za enkratno uporabo. Uporabnik vrečke prevzame v poslovalnici. Določeno število vrečk je vključeno v nadomestilo za uporabo DNT.

Uporabnik mora na sprednjo stran vrečke vpisati vse zahtevane podatke. Ko uporabnik vloži gotovino (bankovce) in dokumentacijo iz 5. člena v vrečko, odtrga prva dva (večja) kupona in nato vrečko zalepi. Kuponi služijo uporabniku za kontrolo in vodenje evidence o opravljenih transakcijah.

Kovancev ni dovoljeno vlagati v vrečko!

V primeru da uporabnik DNT krši določila splošnih pogojev in v vrečko vloži kovance, se uporabnik izrecno strinja in dovoljuje, da banka za tak plog obračuna nadomestilo za nedovoljen plog kovancev v DNT po vsakokratni veljavni NLB Tarifi in za znesek nadomestila obremeni uporabnikov NLB Poslovni račun.

III. Potek postopka uporabe

8.člen

DNT uporabljamo na naslednji način:

- kartico vstavimo v ustrezno odprtino DNT kot kaže puščica.
- Ročaj bobna potegnemo navzdol in vstavimo zalepljeno vrečko tako, kot kažejo puščice na vrečki.
Vrečke vedno vlagamo pokončno! V nasprotnem primeru sa lahko vrečka zagozdi v kanalu, ki povezuje bobnen in DNT, kar povzroči ustavitev delovanja DNT.
- Ročaj bobna spustimo v zgornji, začetni položaj in vrečka zdrse v DNT. Boben se samodejno zablokira, dokler vrečka ne zdrse v DNT.
Pri vstavljanju vrečk v DNT je treba posebej paziti, da vedno vstavljamo samo po eno vrečko in da vrečka ni debelejša od 4 cm. DNT zazna in zabeleži samo po eno vrečko.
- Zvočni signal nas obvesti, da lahko vstavimo naslednjo vrečko. Po signalu je možno bobnen ponovno odpreti in postopek lahko ponovimo.
Čas vlaganja vrečk ne sme biti daljši od 3 (treh) minut, ker v nasprotnem primeru DNT zadrži kartico.
Po končanem vlaganju vrečk pritisnemo na tipko za izdajo potrdila.
- Tiskalnik v DNT nam stiska in izda potrdilo, ki vsebuje naslednje podatke:
 - datum in uro oddaje,
 - številko kartice uporabnika,
 - število vnosov.

- Po prejemu potrdila zapremo vrata DNT, ki nam avtomatsko vrne kartico. Postopek vlaganja v DNT je s tem za uporabnika končan in DNT je prost za naslednjega uporabnika.

IV. Določila o poslovanju prek DNT

9.člen

Imetniku računa uporabniku DNT se znesek oddane gotovine v bankovcih in čekov za unovčenje evidentira kot povečanje stanja na njegovem računu. Zneski na nalogih za prenos z računa in na plačilnih nalogih ter bančna nadomestila pa se evidentirajo kot zmanjšanje stanja na njegovem računu. Določilo iz prvega odstavka tega člena splošnih pogojev velja samo za uporabnike DNT, ki so pravne osebe ali zasebniki.

Za osebe javnega prava se znesek oddane gotovine v bankovcih, v skladu z urnikom, navedenim v 15. členu splošnih pogojev, prenese na transakcijski račun stranke odprt pri Banki Slovenije.

Sredstva iz naslova unovčenih čekov se za osebe javnega prava prenesejo na njen transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije.

10.člen

Uporabnik DNT se zavezuje zagotoviti sredstva na svojem računu v primeru prenosa sredstev z računa, plačil plačilnih nalogov in plačil bančnega nadomestila. V primeru, da uporabnik DNT nima zagotovljenega kritja na računu za plačilo plačilnih nalogov oziroma za izvedbo nalogov za prenos, banka ne izvede nobenega plačila in o tem uporabnika nemudoma pisno obvesti.

Določilo iz prvega odstavka tega člena splošnih pogojev velja samo za uporabnike DNT, ki so pravne osebe ali zasebniki.

11.člen

Uporabnik se zavezuje:

- da kartice ne bo puščal v bližini magnetnih elementov oziroma v bližini izvorov toplote ali sonca, ker s takim ravnanjem lahko uniči magnetni zapis,
- da bo ob izgubi ali kraji kartice nemudoma obvestil banko,
- da bo ob prenehanju veljavnosti pogodbe kartico vrnil banki.

Uporabnik, ki izgubi kartico, se zavezuje banki plačati vse stroške za izdelavo nove kartice.

12.člen

Banka bo ob podpisu pogodbe in predaji splošnih pogojev pojasnila uporabniku delovanje in način uporabe DNT. Uporabnik pa se zavezuje, da bo nadomestil vso škodo, ki bi jo povzročil z nepravilno uporabo DNT.

13.člen

Banka bo zagotavljala komisijsko odpiranje vrečk in kontrolo vsebine, kar pomeni prisotnost najmanj dveh članov komisije.

Samo v primeru komisijskega odpiranja vrečk in kontrole vsebine v Centralnem trezorju slednje pomeni ali prisotnost najmanj dveh članov komisije ali uporabo ustreznih tehničnih sredstev za nadzorovanje.

14.člen

Vsa dokumentacija, oddana v DNT, mora biti pravilno, čitljivo in popolno izpolnjena z vsemi elementi obrazca, razen v primeru, ko pravna oseba ali zasebnik odda nalog za prenos sredstev (v povezavi s pologom gotovine v bankovcih), ki mora biti izpolnjen brez zneska. Podatki ne smejo biti popravljani.

15.člen

Urn timer banke za obdelavo vrečk v DNT:

do 8.ure: vsebino vrečk, oddanih v DNT do 8.ure, bo banka obdelala še isti delovni dan, po 8.uri: vsebino vrečk, oddanih v DNT po 8.uri bo banka obdelala naslednji delovni dan.

Vsebinsko vrečk, oddanih v petek po 8.uri, soboto ali nedeljo in na dan pred praznikom, bo banka obdelala prvi naslednji delovni dan.

16.člen

Potrdila o obdelavi vsebine vrečk, oddanih v DNT, prejme uporabnik na dogovorjen način v roku dveh delovnih dni po obdelavi.

17.člen

Reklamacije uporabnika (pravne osebe, osebe javnega prava) rešuje operativni skrbnik v poslovalnici banke, kjer se nahaja DNT.

Reklamacije uporabnika (zasebnika) pa rešuje bančni delavec v poslovalnici banke, ki vodi njegov NLB Poslovni račun in kjer se nahaja DNT.

Vse reklamacije morajo biti posredovane v poslovalnico najkasneje 8 dni po oddaji vrečke v DNT.

V. Veljavnost splošnih pogojev

18.člen

Ti splošni pogoji veljajo od 28. februarja 2008 dalje. Uporabniku so na voljo v vseh poslovalnicah banke in na NLB Portalu www.nlb.si.