

Vloga za odobritev/spremembo kredita

1. Osnovni podatki o pravni osebi in zasebniku.

Naziv komitenta:	
Sedež:	
Davčna številka:	
Priimek in ime direktorja/ zakonitega zastopnika:	
Kontaktna (pooblaščen) oseba:	
Telefon:	
Faks:	
Elektronska pošta:	

2. Obrazložitev vloge.

Obrazložitev vloge in namena porabe sredstev kredita:

Znesek in valuta kredita:
Rok črpanja kredita:
Rok vračila kredita:
Način vračila glavnice:
Način plačila obresti ¹ :
Vir odplačila:
☐ Iz sredstev tekočega poslovanja
☐ Iz sredstev odprodaje osnovnih sredstev (dezinvestiranje)
☐ Iz sredstev najetih finančnih virov (pri drugi finančni finančni instituciji ali pravni osebi)
☐ Drugo ²
Zavarovanje:

¹ Npr.: Mesečno, trimesečno, polletno.

² Namen mora biti natančno opredeljen.

3. Podatki o tekočem poslovanju³

Komentar podatkov o tekočem poslovanju:

4. Priložena dokumentacija v odvisnosti od vrste in namena kredita:⁴

- Dokazila o namenu porabe kredita - fakture, predpogodbe, pogodbe...
- Investicijski program oziroma poslovni načrt
- Razna dokazila komitenta o pridobitvi novega posla (npr. naročilo komitentovega kupca, pridobitev posla na razpisu...)
- Dokazilo o odobritvi proračunskih sredstev za določen namen

IZJAVA KOMITENTA

Izjavljam, da bodo sredstva odobrenega kredita porabljena za namene, navedene v tej vlogi.

V....., dne.....

Ime in priimek ter podpis pooblaščne osebe:

³ V primeru, da podatki še niso pridobljeni.

⁴ Zahteva se dokumentacijo v odvisnosti od vrste in namena kredita.