

## Splošni poslovni pogoji za poslovanje s sefi za pravne osebe

### 1. člen – Sef

Sef je poseben predal v varovanem in zaščitenem prostoru banke, h kateremu banka dovoli pristop le zakonitemu zastopniku najemnika oziroma osebam, ki jih ta pooblasti. Pravice in obveznosti najemnika v razmerju do banke uresničuje njegov zakoniti zastopnik. Banka oddaja v najem sefe različnih velikosti za obdobje, ki je dogovorjeno s pogodbo. Vsak sef ima svojo številko, ki je odtisnjena tudi na ključu.

### 2. člen – Pogodba o najemu sefa

Pogodbo lahko sklene vsaka domača ali tuja pravna oseba, ki predloži banki:

- izpisek iz registra družb, iz katerega so razvidni tudi zakoniti zastopniki družbe, ki ne sme biti starejši od 30 dni, in v primeru izpiska iz tujega registra, ki se ne vodi v Republiki Sloveniji, v obliki, ki skladno z vsakokrat veljavnimi predpisi omogoča priznanje take listine v Republiki Sloveniji;
- davčno številko najemnika;
- dokazila, ki jih banka zahteva za identifikacijo zakonitega zastopnika;
- na zahtevo banke predloži tudi druge listine, ki bi jih potrebovala zaradi identifikacije, kot jo zahtevajo vsakokratni predpisi o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma ali druga zakonodaja, veljavna v Republiki Sloveniji.

### 3. člen – Pooblaščenec najemnika

Najemnik lahko prek svojega zakonitega zastopnika ob podpisu pogodbe ali pozneje v prisotnosti bančnega delavca, zadolženega za poslovanje s sefi, pisno na obrazcu banke pooblasti drugo osebo, da sme uporabljati sef na način, kot ga lahko uporablja najemnik skladno z določili teh splošnih pogojev. Pooblaščenec mora biti pri izdaji pooblastila navzoč, da se lahko preveri njegova istovetnost, in mora podpisati prejem pooblastila na obrazcu banke.

Pooblastilo, dano brez prisotnosti bančnega delavca, banka upošteva le, če je predloženo na obrazcu banke in je overjeno pri notarju ter če se pooblaščenec zglaš v banki za preverjanje istovetnosti in podpiše prejem pooblastila. Pooblastilo, overjeno v tujini, mora vsebovati tudi apostilo.

Pooblaščenec je lahko oseba, starejša od 18 let, ki ima veljavno osebno izkaznico, potni list oziroma drug uradni osebni dokument. Pooblastilo preneha veljati z najemnikovim preklicem ali uvedbo njegovega stečaja.

Najemnik preklic pooblastila s pisnim obvestilom banki. Preklic pooblastila mora biti notarsko overjen, če se ne podpiše osebno v navzočnosti delavca banke.

Pooblaščenec lahko kadar koli odpove pooblastilo za uporabo sefa in je dolžan v takem primeru vrniti banki identifikacijsko izkaznico za vstop v prostore sefa, najemniku pa ključ sefa, ki ga ima v svoji posesti.

Pooblaščenec je o uvedbi stečaja najemnika sefa dolžan nemudoma obvestiti banko in je z dnem uvedbe stečaja najemnika sefa dolžan prenehati poslovati s sefom. Pooblaščenec je dolžan prenehati poslovati s sefom tudi, če bi pooblastilo prenehalo veljati neposredno na podlagi vsakokrat veljavnih predpisov.

### 4. člen – Identifikacijska izkaznica za vstop v prostore s sefi

Ob podpisu pogodbe izda banka zakonitemu zastopniku najemnika izkaznico, ki jo je ta dolžan pokazati bančnemu delavcu skupaj z osebnim dokumentom ob vsakem vstopu v prostore sefov. Izkaznico dobijo tudi pooblaščeneci.

### 5. člen – Izguba identifikacijske izkaznice za vstop v prostore s sefi

Zakoniti zastopnik najemnika sefa ali njegov pooblaščenec, ki izgubi izkaznico, je dolžan o tem takoj obvestiti banko. Banka mu na podlagi identifikacije izda novo izkaznico za dostop k sefu.

### 6. člen – Dostop do sefa

Najemnik ima dostop do sefa med poslovnim časom enote banke, v kateri je sef, razen do sefov v poslovalnici na Trgu republike 2 v Ljubljani, kjer imajo prostori sefov svoj poslovni čas in so dostopni v tem času, ne glede na poslovni čas poslovalnice.

Najemnik je ob prihodu dolžan evidentirati svoj obisk pri bančnem delavcu oziroma upoštevati varnostni sistem v objektu, kjer so sefi.

Dostop do sefa je mogoč le v spremstvu bančnega delavca, zadolženega za poslovanje s sefi.

Daljši obisk v prostorih sefov je priporočljivo ob prihodu napovedati bančnemu komercialistu skrbniku sefov.

### 7. člen – Selitev sefov

Ob prenovi ali obnovi poslovalnice oziroma selitvi sefov na druge lokacije zaradi zaprtja poslovalnice bo banka najemnike sefa pisno obvestila o svoji nameri, o morebitni novi lokaciji sefov in možnosti zagotovitve nadomestnega sefa za čas prenove ali obnove poslovalnice ter jih pozvala, naj sefe izpraznijo. Najemniki imajo po prejemu obvestila 30 dni, da izpraznijo svoje sefe.

Banka bo najemniku za čas prenove oziroma obnove poslovalnice zagotovila nadomestni sef, če bo ta razpoložljiv in se bo najemnik s tem strinjal. Če nadomestnega sefa ne bo mogoče nadomestiti ali se najemnik z nadomestitvijo ne bo strinjal, mu bo banka za čas, ko sefa ne bo mogel uporabljati, vrnila sorazmerni del najemnine. Po končani prenovi oziroma obnovi bo sef lahko spet uporabljal skladno s pogodbo o najemu sefa in s temi splošnimi pogoji.

Ob selitvi sefov na novo lokacijo zaradi zaprtja poslovalnice bo banka zagotovila najemniku sef na drugi lokaciji in se bo najem pod enakimi pogoji nadaljeval na drugi lokaciji. Če se najemnik s selitvijo na novo lokacijo ne strinja in to banki v roku iz zadnjega stavka prvega odstavka tega člena sporoči v pisni obliki (podpiše ustrezno izjavo osebno v banki, sicer pa mora banki predložiti notarsko overjeno izjavo), najemna pogodba preneha veljati ne glede na dobo, za katero je bila sklenjena, in sicer v osmih dneh od dneva, ko banka prejme izjavo najemnika, da se z novo lokacijo ne strinja. V takem primeru je najemnik dolžan ravnati na način, dogovorjen za prenehanje pogodbe o najemu sefa, banka pa mu bo vrnila sorazmerni del najemnine za obdobje od prekinitve pogodbe do poteka pogodbeno dogovorjene dobe najema.

Če se najemnik pravočasno ne odzove na obvestilo banke iz prvega odstavka tega člena, se strinja, da lahko banka omaro s sefi fizično prestavi in ne odgovarja za morebitno poškodovanje vsebine sefa.

### 8. člen – Ključi sefa

Vsak sef ima dva med seboj povezana mehanizma z dvema različnima ključema.

Banka ima od najema sefa samo ključ ene ključavnice. Oba izvoda ključa druge ključavnice dobi najemnik. Sef je mogoče odpreti le s ključem najemnika in banke hkrati.

Banka najemnikovega ključa ne sme obdržati niti ga sprejeti v depo.

### 9. člen – Izguba ali poškodba ključa

Najemnik sefa, ki izgubi ključ ali se mu ključ poškoduje, je dolžan o tem takoj obvestiti banko.

Najemnik sefa plača ob izgubi obeh ključev ali poškodovanju obeh ključev (v takem obsegu, da odpiranje sefa s temi ključi ni mogoče) dejanske stroške nasilnega odpiranja sefa, zamenjave ključavnice in izdelave novih ključev. Če ima najemnik še vedno en ključ ali je

poškodoval en ključ, plača samo stroške zamenjave ključavnice in/ali izdelave novih ključev in je navedene stroške dolžan poravnati, preden se sef nasilno odpre oziroma zamenja ključavnica ter izdelajo novi ključi. Če svojih obveznosti ni poravnal, banka ni dolžna zagotoviti nasilnega odpiranja sefa in s tem dostopa do stvari v sefu oziroma menjave ključavnice in ključev. Če ključavnica in ključi ob izgubi enega ključa niso zamenjani zaradi razlogov na strani najemnika, ta prevzame vso odgovornost, povezano z okoliščino, da ključavnica in ključi niso bili zamenjani, in morebitno škodo, nastalo zaradi tega.

Najemnik sefa je ob prenehanju najemnega razmerja dolžan vrniti banki nepoškodovane ključe za sef, ki jih je banka izročila njemu in njegovim pooblaščenecem. Če najemnik sefa ne bi vrnil banki vseh ključev ali bi bili ključi poškodovani, velja smiselno enako, kot je določeno zgoraj za primer izgube ali poškodbe ključa med trajanjem pogodbenega razmerja.

Najemnik je dolžan enako poravnati tudi stroške, ki nastanejo, če ključ izgubi pooblaščenec.

Banka lahko najemniku sefa ob izgubi ključa ponudi nadomestni sef, če je ta razpoložljiv. Zagotovitve nadomestnega sefa banka ne bo dodatno zaračunala.

#### **10. člen – Nadzor nad sefom**

Banka zagotavlja pri varovanju prostorov, v katerih so sefi, izvajanje preventivnih varnostnih ukrepov, ki se navadno uporabljajo pri tovrstnem poslovanju bank v Sloveniji. Banka ni odgovorna za škodo, ki nastane zaradi višje sile.

#### **11. člen – Najemnina**

Višina najemnine za sef je določena v Tarifi Nove Ljubljanske banke d.d., Ljubljana, ki velja na dan sklenitve oziroma podaljšanja pogodbe. Odvisna je od velikosti sefa, časa najema in imetništva računa v NLB (osebni ali poslovni račun).

Za plačano obdobje se najemnina ne more spremeniti. Najemnik sefa, ki predčasno odstopi od pogodbe, ni upravičen do delnega vračila vnaprej plačane najemnine, razen če ti splošni pogoji ali pogodba o najemu sefa izrecno določajo drugače.

#### **12. člen – Podaljšanje pogodbe**

Pogodba se ob izteku najemnega obdobja vsakokrat samodejno podaljša za enako obdobje, če najemnik do izteka predhodnega najemnega obdobja, banka pa 30 dni pred iztekom takega obdobja v pisni obliki ne sporoči drugi pogodbeni stranki, da pogodbe ne namerava podaljšati.

#### **13. člen – Prednostna pravica do poplačila za stvari, ki so v sefu**

Če najemnik, najpozneje na dan poteka dobe najema, ne izprazni sefa in/ali vrne ključev, ga banka s priporočenim pismom opozori na njegovo dolžnost. V takem primeru je najemnik za vsak začetni mesec zamude pri izpolnitvi prej navedenih obveznosti dolžan plačati banki pogodbeno kazen v višini dveh mesečnih najemnin, ki jih banka zaračunava za najeti sef.

Če najemnik dva meseca po poteku pogodbe ne vrne ključev in ne poravnava s tem nastale škode, lahko banka sef odpre v navzočnosti notarja, ki popiše vsebino sefa. Stroške nasilnega odpiranja sefa in notarskih storitev je dolžan najemnik povrniti banki nemudoma na njen prvi pisni poziv, banka pa si je upravičena tudi te stroške poplačati skladno z določilom četrtega odstavka te točke. Banka je v tem primeru upravičena najemniku sefa zaračunati tudi sorazmerni del najemnine za obdobje od poteka pogodbeno dogovorjene dobe najema do izpraznitve sefa. Če se sef nasilno odpre na podlagi odločbe sodišča ali drugega pristojnega organa, je najemnik dolžan poravnati stroške nasilnega odpiranja sefa, zamenjave ključavnice in novih ključev, banka pa se je upravičena poplačati na način, določen v predhodnem odstavku.

Na vseh najdenih stvareh ima banka prednostno pravico do poplačila vseh plačilnih obveznosti najemnika do banke, vse nastale škode in stroškov, tako da se poplača iz denarja, najdenega v sefu, ali iz kupnine, dobljene s prodajo stvari, ki so bile najdene v sefu. Preostanek stvari, najdenih v sefu, ki jih banka ne uporabi za poplačilo svojih terjatev do najemnika, bo banka hranila na stroške najemnika in mu jih izročila, ko jih bo prišel prevzet v prostore sefov. Če bo banka hranila navedene stvari pri sebi, bo najemniku zaračunala stroške hrambe skladno z vsakokrat veljavno tarifo banke. Rok hranjenja predmetov, najdenih v sefu, je pet let. Po izteku tega roka bo banka predmete komisiji uničila oziroma jih prodala na licitaciji.

#### **14. člen – Najdene stvari v prostorih sefov**

S stvarmi, ki se najdejo v prostorih, kjer so sefi, se ravna skladno s Pravilnikom o postopku z najdenimi stvarmi (Uradni list RS 75/2003 s spremembami) ali z drugim predpisom, ki bi urejal ravnanje z najdenimi stvarmi.

Najdba se prijavi najbližji policijski postaji.

#### **15. člen – Sprememba podatkov najemnika**

Najemnik je dolžan enoti banke, v kateri ima najet sef, nemudoma v pisni obliki sporočiti vsako spremembo naslova svojega sedeža, spremembo zakonitih zastopnikov, statusne spremembe in osebne podatke pooblaščenca, če ga ima. Če najemnik ne ravna skladno z navedenim, banka ni odgovorna za škodo, ki bi jo najemnik imel zaradi tega, zlasti ne za škodo, nastalo zaradi zlorab prejšnjega zakonitega zastopnika oziroma zaradi njegovega nepooblaščenega razpolaganja s stvarmi v sefu.

#### **16. člen – Blokiranje in deblokiranje sefa**

Najemnik ali pooblaščenec lahko kadar koli od banke zahteva, da sef blokira. Blokada se zahteva v pisni obliki v banki, sicer je treba banki poslati notarsko overjeno pisno izjavo. V takem primeru banka dovoli dostop do sefa izključno zakonitemu zastopniku najemnika. Banka lahko sef blokira ter onemogoči dostop do sefa tudi zakonitemu zastopniku najemniku in pooblaščenecem ob:

- neplačevanju najemnine ali drugih plačilnih obveznosti najemnika po pogodbi o najemu sefa, dokler neporavnanih obveznosti ne plača;
- odločbi sodišča ali drugega pristojnega organa, ki banki naloži blokiranje sefa skladno z vsakokrat veljavnimi predpisi;
- stečajju najemnika (v tem primeru se dostop do sefa omogoči stečajnemu upravitelju).

Če je sef blokiran na zahtevo najemnika ali pooblaščenca, banka sef deblokira na podlagi pisnega zahtevka zakonitega zastopnika najemnika, v drugih primerih pa, ko so odpravljeni razlogi, zaradi katerih je bil sef blokiran.

#### **17. člen – Poslovna skrivnost in varstvo zaupnih podatkov**

Podatki o najemniku in njegovih pooblaščenecih so poslovna skrivnost banke. Banka predloži te podatke samo na pisno zahtevo sodišča, če je zoper najemnika uveden sodni postopek, ali v drugih primerih, ki jih določajo prisilni predpisi.

Najemnik izrecno dovoljuje banki, da s sredstvi za samodejno obdelavo podatkov ali s klasičnimi sredstvi vzpostavi, obdeluje, hrani oziroma posreduje njegove osebne podatke, povezane s sklenitvijo in izvajanjem te pogodbe.

Najemnik izrecno privoli, da banka pri drugih upravljavcih zbirk podatkov opravi poizvedbe o njegovih osebnih podatkih, ki bi jih banka ne imela oziroma jih najemnik ni dal, pa so potrebni za doseg namena pogodbe.

Banka bo najemnikove podatke izbrisala iz svojih zbirk podatkov, ko bo prenehala veljati pogodba o najemu sefa oziroma ko bo potekel zakonski rok, ki predpisuje dobo hranjenja teh podatkov.

#### **18. člen – Veljavnost Splošnih poslovnih pogojev Nove Ljubljanske banke d.d., Ljubljana za poslovanje s sefi**

Ti splošni poslovni pogoji veljajo od januarja 2016.