

## Vloga za izdajo poslovne kartice MasterCard

(v nadaljevanju - kartica)

### Izpolni imetnik

#### Osební podatki imetnika

Ime \_\_\_\_\_

Priimek \_\_\_\_\_

Datum rojstva \_\_\_\_\_ Davčna številka \_\_\_\_\_

Kraj rojstva \_\_\_\_\_

Ime in priimek na kartici \_\_\_\_\_  
(izpolnite v primeru, če sta vaša ime in priimek daljša od 21 znakov skupaj s presledki)

Drugo \_\_\_\_\_

Stalno bivališče \_\_\_\_\_  
(ulica, poštna številka in kraj)

\_\_\_\_\_

Telefon doma GSM \_\_\_\_\_

Elektronski naslov \_\_\_\_\_

#### Izjava

Izjavljam, da sem seznanjen in da soglašam s splošnimi pogoji poslovanja s poslovno kartico MasterCard in da sem ob podpisu te izjave prejel izvod le-teh.

Kraj in datum \_\_\_\_\_

Podpis imetnika \_\_\_\_\_

### Izpolni uporabnik

#### Pravna oseba oz. fizična oseba, ki opravlja pridobitno dejavnost

Napišite okrajšano ime, ki bo izpisano na kartici, če je naziv podjetja daljši od 25 znakov skupaj s presledki.

\_\_\_\_\_

Odobren mesečni limit imetnika \_\_\_\_\_ EUR.

#### Štampiljka ali žig uporabnika in podpis odgovorne osebe:

Štampiljka ali žig uporabnika \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe \_\_\_\_\_

Kraj in datum \_\_\_\_\_